Anleitung Allgemeine Bauauskunft

(Expertenauskunft)

Redaktionelles

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für beiderlei Geschlecht.

Aus darstellungstechnischen Gründen sind die Bildschirm-Masken nicht in voller Größe und oft nicht stimmig in den Proportionen dargestellt.

	Änderung / Hinweis / Bemerkung							
Datum / Verfasser	zu Anderungen, Ergänzungen und Erweiterungen							
August 2018 (H. Kern /Stadt HD ke-)	Initial-Erstellung							

Stadt Heidelberg Amt für Baurecht und Denkmalschutz

Ämter / Experten Auskunft Inhaltsverzeichnis



1. An	meldung		1
1.1.	Passwort ä	ndern	1
2. Su	iche		2
2.1.	Suchergebr	nis	3
3. Da	ateilauskünfte		3
3.1.	Vorgangsda	aten	3
3.2.	Fehlende U	Interlagen	5
3.3.	Fachstellen	auskunft	5
3.4.	Beteiligte		5
3.5.	Verknüpfte	Aktenzeichen	5
3.6.	Elektroniscl	he Akte	6
3.6	6.1. Ordne	er bzw. Unterordnerübersicht	6
:	3.6.1.1. An	gezeigte Spalten in der (Unter-)Ordnerübersicht	7
:	3.6.1.2. Fu	nktionen in der eAkte	8
:	3.6.1.3. Be	arbeitungsmenü (Kontextmenü)	8
	3.6.1.3.1.	Dokument lesen	8
	3.6.1.3.2.	Speichern unter	8
	3.6.1.3.3.	Eigenschaften anzeigen	8
	3.6.1.3.4.	Dokument als Link versenden	9
	3.6.1.3.5.	Link in die Zwischenablage kopieren	9
	3.6.1.3.6.	Zu Favoriten hinzufügen	0
	3.6.1.3.7.	Zu Überwachungen hinzufügen 10	0
	3.6.1.3.8.	Dokumentenviewer 10	0
	3.6.1.3.9.	Bearbeitungsprotokoll	1
	3.6.1.3.10.	Hashwert anzeigen1	1
	3.6.1.3.11.	CSV Export1	1
	3.6.1.3.12.	Trefferliste für den Ausdruck optimieren1	1
	3.6.1.3.13.	Aktualisieren1	1
	3.6.1.3.14.	Hilfe	1

Amt für Baurecht und Denkmalschutz

Ämter / Experten Auskunft



1. Anmeldung

Vor der ersten Benutzung ist das mitgeteilte Kennwort zu ändern.												
Es erscheint bei Anme	Es erscheint bei Anmeldung mit dem ihnen mitgeteilten Kennwort die Meldung											
Bitte ändern Sie Ihr Initialpasswort	×											
Expertenauskunft 2018.1	.0.04											
Mandant / Mandator Benutzerkennung / Usern Kennwort / Password	ame Expertenauskunft											
×	Nach Eingabe von Benutzer UND Passwort erfolgt durch Klicken auf dieses Symbol die Anmeldung. Alternativ kann hierzu auch die Eingabe-Taste genutzt werden.											
R	Über diese Funktion gelangt man zum Ändern des Passwortes.											

0.0	5 5
	Beenden kann man die Anwendung, durch schließen des entsprechenden
	Internetbrowsers
Mandat / Mandator	Hier muss immer "Stadt Heidelberg" stehen
Benutzer /	Geben Sie die Ihnen mitgeteilte Benutzerkennung / Anmeldename für die
Username	Auskunft an
Kennwort /	Das ihnen mitgeteilte Passwort für den entsprechenden Benutzer ist hier
Password	einzugeben.
X Benutzername oder Passwort ist falsch	Fehlermeldungen werden mittig auf dem Bildschirm angezeigt

1.1. Passwort ändern

Passwort ändern	
Mandant Stadt Heidelberg 👻	
Benutzerkennung aus-hd-61	
Kennwort alt	
Kennwort neu	
Kennwort neu (wiederholt	
	Nach Eingabe von Benutzerkennung UND "Kennwort alt" sowie "Kennwort neu" und "Kennwort neu (wiederholt)" erfolgt durch Klicken auf dieses Symbol die Änderung des Kennwortes. Alternativ kann hierzu auch die Eingabe-Taste genutzt werden.
Mandat / Mandator	Hier muss immer "Stadt Heidelberg" stehen
Benutzerkennung	Geben Sie die Ihnen mitgeteilte Benutzerkennung / Anmelde- name für die Auskunft an
Kennwort alt	Das ihnen mitgeteilte (aktuelle) Passwort für die entsprechende Benutzerkennung ist hier einzugeben.
Kennwort neu	Hier ist das neue Passwort ür die entsprechende Benutzerken- nung ist hier einzugeben.
Kennwort neu (wiederholt)	Das unter "Kennwort neu" eingegeben Kennwort ist hier zu wie- derholen.

Letzte Änderung : 31.08.2018 09:50:00 durch : Kern, Rainer

Amt für Baurecht und Denkmalschutz



2. <u>Suche</u>

Hier werden nach erfolgter Auswahl und Suchen die entsprechenden Fälle gemäß den gemachten Suchbegriffen angezeigt.

Unabhängig von den gemachten Suchkriterien, werden immer nur die Fälle angezeigt bei denen bereits eine schriftliche Entscheidung, gleich welcher Art, durch das Amt für Baurecht und Denkmalschutz getroffen wurde (das Feld Entscheidungsdatum muss in den Stammdaten belegt sein).

<u>Hinweis:</u> Zwischen der Eingabemaske für die Suchbegriffe und der Ergebnisliste (Aktenzeichen -Straße) befindet sich ein doppelter Trennstrich (hier blau dargestellt), welcher bei Bedarf verschoben werden kann um z.B. alle möglichen Suchbegriffe oder den Anzeigebereich für die Ergebnisliste größer angezeigt zu bekommen.

Ort:	Ort:			Vorhaben:			- •					
Groß-/Kleinschreibung beachten					Eingar	ngsdatum	•	30	-			
Aktenzeichen	Straße	Vorhal	pen	Antragsteller	Anschrift	Eingangso	latum	Gemarkung	Gemeinde	Flurstücł		
	~ •											
Expertenauskur	nft 🔍											
Suche												
Suchkriterien e	ingeben (Operatoren:	"=" gleich,	"*" beginnt mit, "**" e	nthält)								
Status	Hier immer "Alle Vorg	änge" auswähl	en									
), Beteiligte Vo	orgänge 💽 Alle Vorg	jänge										
Aktenzeichen:		(AZ-	Format: VGTyp-Jahr-	Lfdnr)								
Antragsteller				Flurdaten								
Vorname:	= •			Gemeinde	:		= ▼					
Name:	= 🐨			Gemeinde	teil:		= -					
				Gemarkun	g:		= 💌					
Straße:	= -			Straße:			= -					
Hausnummer:	= •			Hausnumr	ner:		= -					
Zusatz:				Zusatz:			= -					
PI 7.				Flur, Flurst	Flur Flurstück:							
0.7				Vorhaben:								
On.	= •			-								
Groß-/Klein	schreibung beachte			Eingangso	Jatum	•		30	30			
Aktenzeichen	Straße	vornaben	Antragsteller	Anschrift	Altorno	igangsdatum	Gem	arkung u ou ob di	Gemeinde	Flurstück		
	0		Ausiumen		. Alterna	uv Karini	nierzi	u auch u	e Eingabe	-Tasle		
	~		Enter									
			ge	nutzt werc	len.					_		
	-		Abmeldung	g beim Programm und zurück zur Maske [Anmeldung]								
Beteili	gte Vorgänge		Funktion hi	nier nicht genutzt.								
			Es werden	s werden alle Vorgänge gesucht die mit den Suchkriterien überein-								
		\cap	stimmen.	stimmen. Hier sind unbedingt einschränkende Kriterien anzuge-								
Alle Vorgange			ben. Werden keine Kriterien angeben so werden allle gespei-									
			und zu sol	erten Falle gesucht, was zum <u>Absturz des Internetbrowsers</u>								
Δk	tenzeichen			2-2011-10002 (Antrageart (VGTyp) - Jahr - IfdNr)								
	ie die Sucl	hkriterier	anzugel	ben '	Werden i	mehrere S	Suchbe-					
Vorname				aeben. so	müssen	alle Suc	hbea	riffe über	die Ver-			
N	ame		gleichsoperatoren gefunden werden. (UND-Verknüpfung)									
			Folgende \	de Vergleichsoperatoren sind bei den verschiedenen Suchbe-								
	J- 💌		griffen mög	lich	-							

Stadt Heidelberg

Amt für Baurecht und Denkmalschutz

Ämter / Experten Auskunft



=	gleich	Der gesuchte Inhalt muss genau dem Suchbegriff entsprechen
*	beginnt mit	Der gesuchte Inhalt beginnt mit dem entsprechen- den Suchbegriff
**	enthält	Der gesuchte Inhalt enthält mit dem entsprechen- den Suchbegriff

2.1. Suchergebnis

Hier werden die Fälle in Abhängigkeit der Suchbegriffe sh. [Suche] angezeigt. Der Ergebnisteil kann durch verschieben der Trennlinie zwischen den Suchbegriffen "Straße" und dem Ergebnisteil (hier blau dargestellt) vergrößert werden.

Straße:		+ •		Straße:		± 🖤 [
Aktenzeichen Straße		Vorhaben	Antragsteller	Anschrift	Eingangsdatum	Gemarkung	Gemeinde	Flurstück
BABG		Nutzungsänderung von Lagerraum in Gastronomie-Küche für Café (Kulturdenkmal)		asse 6 69117 Heidelberg	02.01.	Heidelberg	Heidelberg	— (
BABG	39	Nutzungsänderung von Praxis in Wohnnutzung (2. OG) sowie Errichtung von zwei Balkonen (1. + 2. OG) im Seitengebäude		traße 5 Frankfurt	09.	Heidelberg	Heidelberg, Neuenheim	-
Bez1		Herstellen einer Fluchttreppe für einen 2. Rettungsweg vom 4. OG in das 3. OG -KULTURDENKMAL-		je	11.01.	Heidelberg	Heidelberg, Altstadt	
BABG-201	15	Anbau eines Balkons im Erdgeschoss		69181 Leimen	19.	Heidelberg	Heidelberg, Ziegelhausen	_
z4	Im	Errichtung eines Wintergartens im 1.OG sowie Verlängerung der Dachgaube Nord		8 691 Heidelberg		Heidelberg	Heidelberg	-
		Durch "D [Dateilau	oppelklick" iskünfte].	auf eine Erge	ebniszeile	gelangt	: man zum P	unkt

3. Dateilauskünfte



Durch klicken auf die einzelne Order gelangt man zum Dateninhalt.

3.1. Vorgangsdaten

Diese Adressdaten, Bearbeitungsschritte, Flurdaten, Statusauskunft, Vorhaben / Maßnahme, Bearbeitung

Stadt Heidelberg Amt für Baurecht und Denkmalschutz



Adressdaten	
Name:	
Straße:	
Ort:	
Telefon:	
Bearbeitungsschritte	
Eingangsdatum:	09.01.2018
Bescheiddatum:	05.07.2018
Abschlussdatum:	
Bearbeitung	
Team Verwaltung:	
Sachbearbeiter Verwaltung:	
Zimmer Verwaltung:	
Telefon Verwaltung:	
Email Verwaltung:	
Team Technik:	
Sachbearbeiter Technik:	
Zimmer Technik:	
Telefon Technik:	
<	
Flurdaten	
Gemeinde:	Heidelberg, Neuenheim
Gemarkung:	Heidelberg
Straße:	
Flurstück:	
Statusauskunft	
Status:	Entscheidung
Ergebnis:	Genehmigung
Fehlende Unterlagen:	liegen vor
4	
Vorhaben / Maßnahme	
Vorhaben:	Nutzungsänderung von Praxis in Wohnnutzung (2. OG) sowie Errichtung von zwei Balkonen (1. + 2. OG) im Seitengebäude



3.2. Fehlende Unterlagen

Anzeige der

- fehlenden Unterlagen
- nicht (mehr) erforderlichen
- (zwischenzeitlich) vorhandenen

Unterlagen

Achtung:

Fehlende Unterlagen können Sie bequem über unser Onlineportal unter https://ww2.heidelberg.de/onlineantrag/ nachreichen

Fehlende Unterlage	Angefordert am	Eingangsdatu	Bemerkung		Status
[1500-0200-0530] Bauleitererklärung	04.07.2018	13.07.2018		 Image: A second s	vorhanden

3.3. <u>Fachstellenauskunft</u>

Gehörte bzw. anzuhörende Behörden, Fachämter, Fachstellen

Fachstelle	Ergebnis Fachstelle	
- 37 Feuerwehr - Stadt Heidelberg (Fachstelle) [1]	keine Einwände aber Anmerkungen	^
	Index Clausede	*

3.4. <u>Beteiligte</u>

Alle (bisher) am Verfahren Beteiligten mit Kontaktdaten und Rolle, z.B.: Entwurfsverfasser, Nachbarn usw.

Art	Anrede	Name	Vornan	Telefor	Straße	HsNi	Zusatz	PLZ	Ort	Fax	Lanc	vertreten durch	Email
Antragst	E	a da baban a un de: Seder							Frankfu	url		Herrn Dr.	
Entwurfs	51		I		-				Waghä Kirrlach	นะ า			
Standsic	I Herr		Jochen						Dosser	nh 06221	/8€		
Fachstel	I		- 37 Feuerwe	•			-		Heidelt	be			
Fachstel	I		- 62 Vermess -	3	Gaisbergstra	1£7			Heidelt	De			
Nachbar	Herr		Henning										
Nachbar	Frau		Erika						Ahrens	bı			
Nachbar	Frau		Johanna	1					Immen	hε			
Nachbar	Frau		Ute						Heidel	be			
Nachbar	Frau		Martina						Heidel	be			
Machhar	Erou		Christol						Haidal	~			

3.5. Verknüpfte Aktenzeichen

Anzeige ggf. weiterer mit diesem Aktenzeichen verknüpfter Aktenzeichen, (z.B. Bauvorbescheid, Entwässerung) sofern diese durch den Sachbearbeiter erfasst wurden, auch aus Vorjahren.

Aktenzeichen	Antragsteller	Anschrift	Eingangsdatum	Gemeinde	Gemarkung	Straße	Flurstück	Vorhaben	Verknüpfung Bemerkung

Stadt Heidelberg

Amt für Baurecht und Denkmalschutz

Ämter / Experten Auskunft



3.6. Elektronische Akte

Akte				
×				
	*			
ABG	Bauantrag			
Favoriten				
Überwachungen	Aktonzoichon		Akton Id	_
Wiedervorlagen	Aktenzeichen		Akternio	
alle Dokumente (64)	Betreff	Umbau und Sanierung		
Antrag (8)				
Nachbarbeteiligung				
Anfragen/Alla Schreiben	Vorgangsdaten			
Entscheidung (9)	Aktenplan	14		
Änderungen	Vorgangsdaten	BABG	BABG-Baugenehmigung (§ 49	LBO)
Widerspruch/Klage	Trans			
Bauüberwach/Baurecht. Maßnahm.	ream	Bea	Bezirk 1	
Planunterlagen (25)	Sachbearbeiter Vorname		Sachbearbeiter Nachname	
Ansichten (1)	Jahr	2017	laufende Nummer	
Anträge (1)	Findandsdatum	28.08.2017	Abschlussdokument	27.04.2048
🛅 Bauvorlagen zum Antrag (10)	Lingungsdutum	28.08.2017	/ wormussuorumon	27.04.2018
Bilder (1)	Vorgangsstart	20.11.2017	Vorgangsabschluss	
Grundrisse (5)	Vorgangsstatus	Entscheidung	Vorgangsergebnis	Genehmigung
Grundrisse im Bestand (1)		Literiterating		o o i i e i i i go i go i go i go i go i
Schoitte (4)	Aktenstandort		externes Aktenzeichen	
Frañz-Eingang	Sendungsnummer			
Ander-Eingang	Liegenschaft			
Verlängerungen	Gemarkung	Heidelberg	Flurstück	
Statistik	Stroße		Hauspummar	Lin bin
Ungültige Planunterlagen (12)	Suare	str.	nausnunnier	40 DIS
REST SCAN	PLZ		Ort (Gemeinde)	Heidelberg
Die Amerika der Ordner und	Antragsteller			
Die Anzeige der Ordner und	Anrede, Titel			
Vorgangeart	Vornamo		Nashnamo	
vorgangourt	Voritanie	_	Nacinano	
	Straße	straße	Hausnummer	10 3 bis
	PLZ	69	Ort	
	Land			
	Conto			
	Telefon		E-Mail	

Auf der linken Seite werden die Ordner und ggf. Unterordner der elektronischen Akte dargestellt, auf welche die stellungnehmende Behörde Zugriff hat.

Die Ordner "Planunterlagen", "Ergänz-Eingang", "Änder-Eingang" sind für alle, der Ordner "Entscheidung" nur für interne Auskunftsberechtigten zugänglich

Auf der rechten Seite wird das Stammblatt mit den wichtigsten Vorgangsdaten dargestellt.

Durch klicken auf " " werden die Unterordner des Ordners dargestellt. hier am Beispiel der Planunterlagen dargestellt.

```
    Planunterlagen (6)
    Anträge (2)
    Bauvorlagen zum Antrag (1)
    Grundrisse (1)
    Lagepläne (1)
    Schnitte (1)
```

Durch Klicken auf den Ordner selbst gelangt man zum Inhalt des Ordners.

Die Zahlen in der Klammer geben die Anzahl der Dokumente in dem entsprechenden (Unter-)Ordner an.

3.6.1. Ordner bzw. Unterordnerübersicht

Stadt Heidelberg Amt für Baurecht und Denkmalschutz

Ämter / Experten Auskunft



Vorschau	Format	Unterordner	Signatur	Betreff	Belegdatum 🤝	Versi	Dokumentname	Erstellungsdatum	Sortiern ≡
	Filter	Filter		Filter		Filter	Filter		Filter
	PDF	Lagepläne	Nein	Zeichnerischer Teil	01.12.2017	1.0	Zeichnerischer Teil	01.12.2017 09:51:05	0300-0100
	PDF	Lagepläne	Nein	Abstandsflächenplan	01.12.2017	1.0	Abstandsflächenplan	01.12.2017 09:51:06	0300-0150
	PDF	Grundrisse	Nein	1.UG Keller	01.12.2017	1.0	1.UG Keller	01.12.2017 09:51:07	0500-2970
	PDF	Grundrisse	Nein	EG	01.12.2017	1.0	EG	01.12.2017 09:51:08	0500-3000
	PDF	Grundrisse	Nein	1.OG	01.12.2017	1.0	1.OG	01.12.2017 09:51:10	0500-3020
	PDF	Grundrisse	Nein	1.Dachgeschoss	01.12.2017	1.0	1.Dachgeschoss	01.12.2017 09:51:11	0500-3120
	PDF	Ansichten	Nein	Außen Ansicht Norden	01.12.2017	1.0	Außen Ansicht Norden	01.12.2017 09:51:13	0700-0010
	PDF	Ansichten	Nein	Außen Ansicht Norden	01.12.2017	1.0	Außen Ansicht Norden	01.12.2017 09:51:15	0700-0010
	PDF	Ansichten	Nein	Außen Ansicht Süden	01.12.2017	1.0	Außen Ansicht Süden	01.12.2017 09:51:16	0700-0050
	PDF	Ansichten	Nein	Außen Ansicht Osten	01.12.2017	1.0	Außen Ansicht Osten	01.12.2017 09:51:18	0700-0030
	PDF	Ansichten	Nein	Außen Ansicht Westen	01.12.2017	1.0	Außen Ansicht Westen	01.12.2017 09:51:19	0700-0070
	PDF	Schnitte	Nein	Schnitt 1-1	01.12.2017	1.0	Schnitt 1-1	01.12.2017 09:51:21	0600-0110
	PDF	Lagepläne	Nein	Schriftlicher Teil	01.12.2017	1.0	Schriftlicher Teil	01.12.2017 09:51:22	0300-0200

oder auch (Unterordner)

	Vorschau	Format	Unterordner	Signatur	Betreff	Belegdatum 💌	Versi	Dokumentname	Erstellungsdatum	Sortiern ≡
		Filter	Filter		Filter		Filter	Filter		Filter
		PDF	Grundrisse	Nein	1.UG Keller	01.12.2017	1.0	1.UG Keller	01.12.2017 09:51:07	0500-2970
		PDF	Grundrisse	Nein	EG	01.12.2017	1.0	EG	01.12.2017 09:51:08	0500-3000
		PDF	Grundrisse	Nein	1.OG	01.12.2017	1.0	1.0G	01.12.2017 09:51:10	0500-3020
		PDF	Grundrisse	Nein	1.Dachgeschoss	01.12.2017	1.0	1.Dachgeschoss	01.12.2017 09:51:11	0500-3120

3.6.1.1. Angezeigte Spalten in der (Unter-)Ordnerübersicht

Es ist zu beachten, dass in Abhängigkeit, der Antragsart und des (Unter-) Ordners nicht immer alle entsprechenden Informationen zur Verfügung stehen bzw. angezeigt werden.

SPALTE	INHALT / BEDEUTUNG
Vorschau	Sofern hier das Zeichen argestellt wird, kann durch Klicken darauf die erste Seite des Inhalts als Vorschau angezeigt werden.
Dokumentenformat	Es wird angezeigt um welchen Format es sich bei dieser Datei handelt. z.B.: pdf (Adobe), docx (WinWord) pder auch msg (Outlook)
Unterordner	Name des Unterordners in dem sich das Dokument befindet
Signatur	Angabe ob das entsprechende Dokument digtal Signiert wurde
Betreff	kurzer Inhalt des Schreibens, ggf. mit Empfänger
Version	Versions-Nr. des Dokumentes
Dokumentenname	Name des Dokumentes
Status	Es wird angezeigt ab dieses Dokument digital signiert wurde. (Ersetzt die handschriftliche Unterschrift)
Erstellungsdatum	Datum und Uhrzeit der Aufnahme des Dokumentes in die eAkte
Sortiernummer	Internes Merkmal für die Sortierung (Wird nur bei Planungsunterlagen angezeigt und genutzt)
Ersteller	OK.Bau Benutzername welcher das Dokument in die eAkte aufgenom- men hat
Version	Ifd. Versionsnummer des Dokumentes
Größe	Dateigröße des Dokumentes
Dokumenten-ID	interne Dokumenten-ID

In den Feldern ^[Filter] können (Teil-)Filterkriterien für die Anzeige eingegeben werden, welche in Echtzeit ausgeführt werden.

z.B.: Wird als Dokumentname "*ansi*" eingegeben so werden nur noch die Dokumente angezeigt, welche im Text den angegebenen Begriff aufweisen (z.B. *Ansi*cht Nord). Groß- und Kleinschreibung ist hierbei unbeachtlich.



3.6.1.2. Funktionen in der eAkte

Nachdem die bzw. das entsprechende Dokument markiert ^I wurde, wird durch Klick mit der RECH-TEN Maustaste das Bearbeitungsmenü (Kontextmenü) geöffnet. Es können auch mehrere Dateien mit unterschiedlichem Dokumentformat gemeinsam markiert werden. z.B.:

	Dokumentenf	Unterordner	Betreff	Dokumentname
	Filter	Filter	Filter	Filter
	PDF	Bescheid	Baugenehmigung, Freiherr von Musterhausen Max (Ant	Baugenehmigung
	PDF	Anträge	Antrag Werbeanlage	MUSTER
	DOCX		Umbau des Dachgeschosses und Errichtung einer Dach	403 Antrag auf Erteilung Steuerbescheinigung
V	DOCX 📄	Bescheid	Kopie von Baugenehmigung, Freiherr von Musterhause	Kopie von Baugenehmigung
	PDF	Ausgang	Stellungnahmen der beteiligten Stellen, Freiherr v	

3.6.1.3. Bearbeitungsmenü (Kontextmenü)

Das Bearbeitungsmenü ist abhängig von der Antragsart (hier BABG) und dem (Unter-) Ordner. Die wichtigsten Funktionen sind in der Folge erläutert.

Dokument lesen (Strg+O) 😱 Speichern unter... 👔 Eigenschaften anzeigen 戦 Dokument als Link versenden 脉 Link in Zwischenablage kopieren 🖕 Zu Favoriten hinzufügen 炎 Zu Überwachungen hinzufügen 🔁 Zu Wiedervorlagen hinzufügen 🔄 In Unterordner verschieben Dokumentenviewer (Strg+D) Bearbeitungsprotokoll # Hashwert anzeigen CSV Export 🐋 Trefferliste für Ausdruck optimieren Aktualisieren (Strg+R) 🕜 Hilfe

3.6.1.3.1. Dokument lesen

Das Dokument wird mit dem entsprechenden Standardprogramm des Computers geöffnet z.B.: docx \rightarrow Winword, pdf \rightarrow Acrobat usw.

3.6.1.3.2. Speichern unter

Die ausgewählten Dokumente werden auf die Festplatte in das zuvor ausgewählte Unterverzeichnis kopiert.

3.6.1.3.3. Eigenschaften anzeigen

Die Eigenschaften des Dokumentes können angezeigt und es können die u.U. verschiedenen Versionsstände bzw. Dokumentformate des Dokumentes aufgerufen und eingesehen werden.

Stadt Heidelberg
Amt für Baurecht
und Denkmalschutz



Dokumenteneigenschaften I	D: 148148, Version: 1.0, Größe	: 191,23 k	(B	
Produkt	Bauantrag		Belegdatum	09.08.2018
Objektklasse	Entscheidung		Unterordner	Bescheid 💌
Versionen	1.0	-	Formate	PDF 💌
Erstellungsdatum	10.08.2018 08:53		Ersteller	emmerich
Dokumenten ID	148148		Größe	195815
Dokumentname	Baugenehmigung			
Betreff	Baugenehmigung, Frau Lehn	ert-Frank A	nn (Antragsteller)	
Status	freigegeben	•		
Absender	Frau Annette Augustin			
Empfänger	Frau Ann Lehnert-Frank, Mör	chhofstr. 3	32, 69121 Heidelberg	
CC-Empfänger			BCC-Empfänger	
Anzahl Anlagen			Liste Dateianhänge	
1. Anlagenname				
Aktenzeichen	BABG-2018-4-Bez2		Vorlage	Baugenehmigung
Notiz				

Durch Klick auf das Klapplistenfeld "Versionen" werden die div. intern gespeicherten Version des Dokumentes angezeigt und ausgewählt. Anschließend mit der der RCHTEN Maus-Taste auf einen leeren Bereich in der Maske klicken und ^{Dokument Lesen (Strg+0)} auswählen und es wird diese Version des Doku-

mentes geöffnet (kann auch ein Word-Dokument sein).

Analog gilt dies auch für das Feld "Formate" wenn das Dokumente in mehreren Formaten z.B.: Word und PDF vorhanden ist.

3.6.1.3.4. Dokument als Link versenden

Der Link für die ausgewählten Dokumente kann mit dem Standard-Mailprogramm des Computers versandt werden.

Der Empfänger benötigt zum Öffnen / Aufrufen des Link Zugangsdaten zur elektronischen Bauakte Heidelberg (elBauHD).

3.6.1.3.5. Link in die Zwischenablage kopieren

Hierzu öffnet sich das Fenster

okbau benötigt bestimmte Informationen.	×
Skript-Eingabeaufforderung: In die Zwischenablage kopieren mit Ctrl+C, Enter	OK Abbrechen
\$4795&docld=35850;http://okbau:18080/eakteplus/?mandator=1	&actald=34795&docld=35861
	Stra

welches nach bestätigen der Tastenkombination ^{Strg} + C mit OK oder Abbrechen geschlossen werden kann.

Jetzt können an beliebiger Stelle z.B. in einem Worddokument mit "Einfügen" (oder [strag] + V) die Links http://okbau:18080/eakteplus/?mandator=1&actald=34795&docId=35850;http://okbau:18080/eakteplus/?mandator=1&actald=34795&docId=35861;¶

wieder eingefügt werden.

Der Empfänger benötigt zum Öffnen / Aufrufen des Link Zugangsdaten zur elektronischen Bauakte Heidelberg (elBauHD).

Letzte Änderung : 31.08.2018 09:50:00 durch : Kern, Rainer



3.6.1.3.6. Zu Favoriten hinzufügen

Man kann Dokumente oder Akten zu einer persönlichen Favoritenliste hinzufügen. Aus dieser Liste heraus können die Detailansicht dieser Dokumente oder Akten schnell durch Doppelklick öffnen. z.B.:

BABG						
V 🚺 BABG-		Betreff	Aktenname	Dokumentname	Dokume 🔺	Vers.
🙀 Favoriten (1) 👶 Überwachungen (1)		Filter	Filter	Filter	Filter	Filter
Wiedervorlagen		Fahrradstellplatzberechnung	BABG-2016-1139-Bez2	MUSTER	🔊 PDF	1.1
🚞 alle Dokumente (13)						

3.6.1.3.7. Zu Überwachungen hinzufügen

HIER NICHT FREIGEGEBEN

3.6.1.3.8. Dokumentenviewer

Für den ausgewählten (Unter-) Ordner oder das Dokument öffnet sich ein weiteres Fenster

	T			
Dokumentenfo	Unterordner	Sortiernummer	Betreff	■ Seite: 1 von 1 → Auto
Filter	Filter	Filter	Filter	
PDF	Anträge	0100-0145	Antrag Werbeanlage	APPROVED
DDF	Anträge	0100-0135	Checkliste barrierefreie Wohnu	Ingel
DDF	Bauvorlagen zum Antrag	0200-0625	Fahrradstellplatzberechnung	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut quis metus eget urna aliquet placerat at a nunc. Donec varius erat ac sem laoreet mollis. Etiam faucibus
DDF	Lagepläne	0300-0150	Abstandsflächenplan	consectetur elementum. Quisque justo lacus, vulputate eget egestas et, viverra quis
PDF	Grundrisse	0500-3000	EG	faucibus. Vivamus felis justo, eleifend ut commodo vitae, condimentum nec eros.
DF	Schnitte	0600-0110	Schnitt 1-1	Duis placerat libero id urna porta malesuada. Nullam at diam lectus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Sed
				risus iobortis tristique. Cum sociis natoque penatibus el magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Cum sociis natoque penatibus el magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Proin et tellus ac mi fingilla viverra vel sed lectus. Praesent pharetra enim sed arcu adipiscing posuere lacinia orci suscipit. Pellentesque habitant morti tristique senectus el netus et malesuada fames ac turpis egestas. In bibendum odio quis orci cursus at accumsan tellus formentum. Pellentesque habitant morti tristique and el tristique el tristique formentum. Pellentesque habitant morti tristique a el finulia, el tristique lor socierisque vitae fermentum orci elementum. Morbi pellentesque velit hendrerit diam tristique non adipiscing orcis loareet. Alquam a el finulia, vel tristique lorem. Fusce vitae nis la em. Curabitur volutpat nturu pulvinar. Eitam et nunc leo. Nulla facilis. Pellentesque non nisi non justo dapibus sagititis non ec nist. Duis malesuada, nisi volutpat tristique volutpat, tristig mauris volutpat mauris, a vehicula eros velit nec magna. Quisque in justo metus. Nullam id lorem non sapien ornare varius. Nam accumsan vulputate commodo. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nullam libero metus, osnectetur et ullamootpre qi pismu. Vivamus liboro metus, bibendum in posuere ut, gravida vitae felis. Nunc vitae nisi a nulla volutpat lacerat. Sed molestie enim sodales eros vulputate eelefend lacux accumsan. In sta met uran non turpis
				luctus congue ac in dolor. Aenean posuere justo in neque vestibulum sit amet commodo odio adipiscing. Donec ac purus vitae ipsum laoreet interdum. Donec ut nisi eget nunc ullamcorper dapibus at eget libero. Maecenas ante sapien, socierisque sed hendrent viverra, mattis ultricies risus. Sed venenatis arcu sit amet nisi pharetra
	link	e Seite		luctus congue ac in dolor. Aenean posuere justo in neque vestibulum sit amet commodo odio adipiscing. Donec ac purus vitae ipsum laoreet interdum. Donec ut nisi eget nunc ullamcorper dapibus at eget libero. Maecenas ante sapien, scelerisque sed hendrent viverra, mattis ultricies risus. Sed venenatis arcu sit amet nisi pharetra rechte Seite

Durch klicken auf die einzelnen Dokumente werden diese in der Vorschau angzeigt. Mit kann ebenfalls in den Dokumenten geblättert werden.	Mit kann Inhalt des Dokumentes vor- wärts bzw. rückwärts geblättert werden. Die Auswahl der Zoom-Stufe kann über die Ein- gabe in dieses Feld					
Dieses Fenster verkleinert darstellen						
🞽 Dieses Fenster schließen						



3.6.1.3.9. Bearbeitungsprotokoll

HIER NICHT FREIGEGEBEN

3.6.1.3.10. Hashwert anzeigen

HIER NICHT FREIGEGEBEN

3.6.1.3.11. **CSV Export**

Exportiert die Anzeige der ausgewählten (Unter-) Ordner und Dokumente in eine CSV-Datei, welche mit Excel geöffnet in bearbeitet werden kann. Der Exportpfad ist das im Interexplorer angegeben "Download-Verzeichnis".

3.6.1.3.12. Trefferliste für den Ausdruck optimieren

	Dokumentenf	Unterordner	Sortiernummer	Betreff	Dokumentname	Erstellungsdatum	Ver≡
	Filter	Filter	Filter	Filter	Filter		Filter
✓	PDF	Anträge	0100-0145	Antrag Werbeanlage	MUSTER	25.09.2017 15:41:01	1.1
✓	PDF			Checkliste barrierefreie Wohnungen (§35 LBO)		25.09.2017 15:44:38	1.2
	PDF	Bauvorlagen zum Antrag		Fahrradstellplatzberechnung		25.09.2017 15:43:10	1.1
	PDF	Lagepläne		Abstandsflächenplan		25.09.2017 15:45:40	1.1
	PDF					25.09.2017 15:46:18	1.1
	PDF	Schnitte				25.09.2017 15:46:50	1.1

Die für den Ausdruck optimierte Trefferliste stellt sich dann wir folgt dar: Drucken

Annahl Troffers C

Anzahl Treffer: 6													
Dokumentenformat	Unterordner	Sortiernummer	Betreff	Dokumentname	Erstellungsdatum	Version	Größe	Dokumenten ID					
PDF	Anträge	0100-0145	Antrag Werbeanlage	MUSTER	25.09.2017	1.1	22085.0	35852					
PDF	Anträge	0100-0135	Checkliste barrierefreie Wohnungen (§35 LBO)	MUSTER	25.09.2017	1.2	22085.0	35853					
PDF	Bauvorlagen zum Antrag	0200-0625	Fahrradstellplatzberechnung	MUSTER	25.09.2017	1.1	22085.0	35854					
PDF	Lagepläne	0300-0150	Abstandsflächenplan	MUSTER	25.09.2017	1.1	22085.0	35855					
PDF	Grundrisse	0500-3000	EG	MUSTER	25.09.2017	1.1	22085.0	35856					
PDF	Schnitte	0600-0110	Schnitt 1-1	MUSTER	25.09.2017	1.1	22085.0	35857					

Drucken

3.6.1.3.13. Aktualisieren

Die Anzeige wird aktualisiert.

3.6.1.3.14. Hilfe

Die programminterne Hilfefunktion wird aufgerufen.