

## 2. SCHLÜSSELQUALIFIKATIONEN

<b>Titel:</b>	<b>Voicepower für Frauen – Ihr Karrierefaktor ♀</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	Frauen
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unsere Stimm-Wirkung auf andere – Stimmfunktion und stimmlicher Ausdruck</li> <li>• Wer resonant klingt, bekommt Resonanz – So wecken Sie Interesse und Begeisterung</li> <li>• Cool bleiben – entspannende und stressabbauende Atemtechnik</li> <li>• „In aller Deutlichkeit!“ – durch akzentuiertes Sprechen beeindrucken</li> <li>• Los geht's! – hilfreiche Übungen zur Haltung, Spannung, Artikulation und mittleren Sprechstimmlage</li> <li>• Den sprecherischen Ausdruck erweitern – durch Betonung, Lautstärke, Pausen und den Stimmklang überzeugen</li> <li>• Ihre Kraftstimme – Übungen zur Tragfähigkeit und Belastbarkeit Ihrer Stimme</li> <li>• Stimmhygiene und Prophylaxe – Übungsprogramm zum Transfer in den Berufsalltag</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Ihre Stimme entscheidet – Intensivtraining für optimale Wirksamkeit</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	FachreferentInnen und SchulungsleiterInnen
<b>Veranstaltungsort</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	zwei Tage
<b>Unterrichtszeiten:</b>	Tag 1: 10.00 – 18.00 Uhr Tag 2: 09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welche Faktoren Ihren Stimmklang beeinflussen und wie Sie sich optimal auf sprechintensive Tage vorbereiten können</li> <li>• Wie Sie von Anfang an gewinnen – Sympathisch und freundlich klingen</li> <li>• Sprecherische Mittel gezielt einsetzen und durch Ausdruck beeindrucken</li> <li>• Welche Übungen Ihre Stimme trainieren helfen und wie Sie sie schonend einsetzen</li> <li>• Ihre Morgen-Sprech-Gymnastik – Kurzprogramm auch für unterwegs</li> <li>• Der Stimme Kraft verleihen</li> <li>• Mit Haltung, Mimik und Artikulation die Verständlichkeit erhöhen</li> <li>• Durch Betonung und Pausen Ihre Botschaften punktgenau platzieren</li> <li>• Wenn es heiß hergeht – Was Sie tun können, um bei Stress und Anspannung über den Atem zu entspannen und auch unter Druck den richtigen Ton zu treffen</li> <li>• Feedback und Tipps für Ihre Schulungssituationen</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 1.190,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	05.03. – 06.03.2020
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Ihr Körper spricht Bände – Körpersprache verstehen und nutzen</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	alle, die die Sprache des Körpers nutzen wollen
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ohne Worte – Der erste Eindruck ist visuell</li> <li>• Selbst- und Fremdbild – Wie denke ich, dass ich wirke und wie wirke ich tatsächlich?</li> <li>• Körpersprache wirkt – aber wie? Beispiele und Deutungen</li> <li>• Mit Standing selbstsicher auftreten, präsent sein und stimmig wirken</li> <li>• Mit dem Händedruck Zeichen setzen und mit Bewegung bewegen</li> <li>• Blick-Kontakt – Was besagen die Augenbewegungen des Gegenübers und wieviel Kontakt ist richtig</li> <li>• Der Gefühlsindikator Mimik – Die Sympathiebrücke Lächeln und mehr</li> <li>• Ausstrahlung kommt von innen – Was Ihre innere Haltung damit zu tun hat</li> <li>• Embodiment – wie Sie über Ihren Körper Ihr Fühlen und Denken beeinflussen können</li> <li>• Sich stärken und Wirkung multiplizieren – Power Posing und andere Techniken</li> <li>• Pacing – Leading – damit die Chemie stimmt</li> <li>• Hoch- und Tiefstatus in Raum und Zeit – das Beziehungsspiel</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	04.05.2020
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Körpersprache-Training für den Beruf: Souverän und überzeugend auftreten! ♀</b>
<b>TrägerIn:</b>	dialog Institut für Coaching – Managementberatung – Training Werner-von-Siemens-Str. 16 69198 Schriesheim
<b>Zielgruppe:</b>	berufstätige Frauen und Frauen in leitenden Positionen
<b>Veranstaltungs- ort:</b>	Schriesheim
<b>Dauer:</b>	zwei Tage
<b>Unterrichts- zeiten:</b>	Tag 1: 10.00 – 17.30 Uhr Tag 2: 10.00 – 16.30 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<p>Wie wirken Sie auf andere? Wie wirken andere auf Sie?</p> <p>Optimieren Sie Ihren „Auftritt“! Sensibilisieren Sie sich für Ihre eigene Körpersprache und lernen Sie, nonverbale Signale anderer besser zu verstehen. Der erste Eindruck ist oft entscheidend für Sympathie und Kompetenz-Zuschreibung! Über 65% der zwischenmenschlichen Kommunikation ist nonverbal. Körpersprache ist häufig Ausdruck der inneren Haltung und kann sich verändern. Konkrete Übungen können Ihnen helfen eine andere Haltung einzunehmen. Übrigens: Kleine Veränderungen haben oft eine große Wirkung.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• der erste Eindruck</li> <li>• Fremd- und Selbstwahrnehmung</li> <li>• Körperbewusstsein</li> <li>• Atmung und Stimme</li> <li>• sich Raum nehmen – sich abgrenzen</li> <li>• Kontakt und Nähe</li> <li>• Gelassenheit und Präsenz</li> <li>• Lampenfieber</li> </ul> <p>Interaktive Methoden wie (Körper-) Wahrnehmungs- und Bewegungsübungen, Körpersprache-Feedback sowie konkrete Tipps schärfen Ihre Wahrnehmung und helfen Ihnen, klarer und überzeugender aufzutreten. Situationen aus dem Berufsalltag können eingebracht und individuell bearbeitet werden.</p>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 480,00
<b>Termin:</b>	12.03. – 13.03.2020 oder 24.09. – 25.09.2020
<b>Kontakt:</b>	Margit Edelmann 06203 961700 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:dialog@margit-edelmann.de">dialog@margit-edelmann.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Gekonnt fragen – ein Schlüssel zum Erfolg</b>
<b>TrägerIn:</b>	effective Training & Coaching, Petra Lehmann Kirschgartenstr. 33 69126 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	alle, die überzeugend kommunizieren möchten – Arbeitssuchende, Angestellte, Führungskräfte, Selbständige
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	zwei Tage
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 18.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Fragetechnik</li> <li>• strategische Gesprächsführung</li> <li>• spezielle Fragearten und ihre Anwendung in der Praxis</li> <li>• Schlüsselfragen für Ihren Erfolg</li> </ul>
<b>Kosten:</b>	€ 298,00
<b>Beginn:</b>	auf Anfrage
<b>Besonderheiten:</b>	maximale TeilnehmerInnenzahl: zehn Personen
<b>Kontakt:</b>	Petra Lehmann 06221 6553996 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:petra.lehmann@effective-beratung.de">petra.lehmann@effective-beratung.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Nervensägen, Choleriker, Giftzwerge und Co. Typengerecht kommunizieren</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	alle, die lernen wollen, mit einem anstrengenden Gegenüber umzugehen
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Symmetrie im Gespräch – auf Augenhöhe kommunizieren</li> <li>• „Ja, aber ...“ – Killerphrasen vermeiden</li> <li>• Ihr selbstbewusstes Auftreten – Wie Sie intelligent, wortgewandt und gelassen wirken</li> <li>• Die richtige Zugangstür bei meinen KommunikationspartnerInnen finden</li> <li>• Mir reicht's! – Umgang mit eigenen Emotionen</li> <li>• Stressmuster erkennen und aus dem Stress kommen</li> <li>• Stopp! – Konflikte frühzeitig erkennen und in eine positive Richtung lenken</li> <li>• Grenzen setzen – verbal und nonverbal Nein sagen und sich abgrenzen</li> <li>• Sprachlos? – Wie Sie sich selbst überwinden</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Rhetorik für Frauen Mehr Erfolg in der Männerwelt ♀</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	Frauen
<b>Veranstaltungsort</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	zwei Tage
<b>Unterrichtszeiten:</b>	Tag 1: 10.00 – 18.00 Uhr Tag 2: 09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sich in einer Männerwelt durchsetzen – männliches und weibliches Kommunikationsverhalten im Vergleich</li> <li>• Sicherheit und selbstbewusstes Auftreten durch nonverbale Kommunikation</li> <li>• authentische und situationsgerechte Körpersprache entwickeln</li> <li>• „Nein“ sagen – diplomatisch aber deutlich Grenzen setzen</li> <li>• Stolz statt Bescheidenheit – Die eigene Qualifikation selbstbewusst präsentieren und auf Erfolge gekonnt aufmerksam machen</li> <li>• die Magie der weiblichen Stimme – mit Stimmabsenkung bestimmter wirken und Anklang finden</li> <li>• die Macht der Sprache – sicher, positiv, direkt und ansprechend formulieren</li> <li>• wirkungsvoll argumentieren – mit Erfolg überzeugen und sich glaubhaft durchsetzen</li> <li>• Bühne frei – gezielte Vortragstechnik von der Planung zur Inszenierung und Dramaturgie</li> <li>• Lampenfieber ade – So verwandeln Sie Ihre Nervosität in Energie</li> <li>• cool bleiben – effektiver Umgang mit männlichen Dominanzstrategien und Killerphrasen</li> <li>• souveräner Umgang mit Fragen, Zwischenrufen und unfairen Angriffen</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 1.190,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:infof@parla.de">infof@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Rhetorik – wie sage ich, was ich meine</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rhetorik und Kommunikation: Was ist das genau?</li> <li>• Warum wir in Gesprächen die Psychologie beachten sollten</li> <li>• Situativ und partnerInnenorientiert argumentieren</li> <li>• Nicht nur WAS wir sagen ist wichtig, sondern auch WIE</li> <li>• Wie wirkt meine Stimme auf andere?</li> <li>• Reden ist Silber, Schweigen ist Gold! Warum „aktives Zuhören“ Kompetenz vermittelt</li> <li>• Überzeugen Sie durch stichhaltige Argumentation</li> <li>• Unsere Sprache: Killerbemerkungen, positiv Formulierungen, Negation und vieles mehr</li> <li>• Auch der Körper spricht mit! Was bedeuten unsere Gestik und Mimik?</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>



<b>Titel:</b>	<b>„Schlag“-fertig und wortgewandt zum Erfolg – souverän und diplomatisch re-agieren</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Veranstaltungsort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Warum Sie bei verbalen Angriffen blockiert sind, und wie Sie dem Teufelskreis der Sprachlosigkeit entkommen</li> <li>• In der Ruhe liegt die Kraft: durch Atem und Bewegung Blockaden lösen</li> <li>• Wie Sie für sich sorgen und gelassener werden: Ihr Schutzschild</li> <li>• Wie Sie Zeit gewinnen, um eine passende Antwort zu finden</li> <li>• Wie Sie Ihren aktiven Wortschatz erweitern</li> <li>• Kommunikation als Spiel: So werden Sie schneller und spontaner</li> <li>• Wie Sie so argumentieren, dass Ihr Gegenüber Ihnen gedanklich folgt und Sie Einwänden schon im Vorfeld die Kraft nehmen</li> <li>• Argumente der anderen widerlegen oder entkräften und sich elegant durchsetzen</li> <li>• So werden Sie mit Fragen, Unterbrechungen oder DauerrednerInnen fertig</li> <li>• Wie Sie unfaire Strategien durchschauen und souverän und sachlich re-agieren</li> <li>• Wie Sie Ihre GesprächspartnerInnen verblüffen können</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Besonderheiten:</b>	Dieses Training ist auch als Einzelcoaching buchbar.
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Erfolgreiche Kommunikation im Team</b> ♀
<b>TrägerIn:</b>	Aufwärts! – Human Resources Ladenburger Str. 24 69493 Hirschberg
<b>Veranstaltungsort:</b>	nach Vereinbarung
<b>Dauer:</b>	sieben Stunden
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	Optimieren Sie mit erlebnisorientierten Methoden Ihre kommunikativen Fähigkeiten.  Grundlagen der Kommunikation <ul style="list-style-type: none"> <li>• Was zeichnet eine erfolgreiche Kommunikation aus?</li> <li>• Welche Rolle spielt die persönliche Wahrnehmung?</li> <li>• Analyse des eigenen Gesprächsverhaltens</li> <li>• Wie kann ich meine persönlichen Stärken für eine erfolgreiche Kommunikation mit Vorgesetzten, KollegInnen, KundInnen besser nutzen?</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Fortbildungszertifikat
<b>Kosten:</b>	auf Anfrage
<b>Termin:</b>	nach Vereinbarung
<b>Besonderheiten:</b>	Kombination aus erlebnisorientierten Teamübungen und inhaltlicher Erarbeitung
<b>Kontakt:</b>	Iris Ohlig 06201 844266 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:jetzt@auf-waerts.de">jetzt@auf-waerts.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Wenn der Andere NEIN sagt – überzeugend argumentieren</b>
<b>TrägerIn:</b>	effective Training & Coaching, Petra Lehmann Kirschgartenstr. 33 69126 Heidelberg
<b>Zielgruppe:</b>	alle, die in Gesprächen oder Verhandlungen (KundInnengespräche, Gehaltsverhandlungen, Geschäftsverhandlungen, Karrieregespräche), bei Einwänden überzeugen möchten
<b>Veranstaltungs- ort:</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichts- zeiten:</b>	09.00 – 18.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen der Einwandbehandlung</li> <li>• überzeugend kommunizieren</li> <li>• Einwände analysieren, Vorwände erkennen</li> <li>• der Königsweg der Einwandbehandlung</li> <li>• schnell und überraschend ans Ziel</li> </ul>
<b>Kosten:</b>	€ 129,00
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Besonder- heiten:</b>	maximale TeilnehmerInnenzahl: zehn Personen
<b>Kontakt:</b>	Petra Lehmann 06221 6553996 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:petra.lehmann@effective-beratung.de">petra.lehmann@effective-beratung.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Entscheidungskompetenz steigern: besser entscheiden</b>
<b>TrägerIn:</b>	VWA Rhein-Neckar e.V. Heinrich-Lanz-Str. 19-21 68165 Mannheim
<b>Zielgruppe:</b>	alle, die ihr eigenes Entscheidungsverhalten verbessern wollen oder die Entscheidungen vorbereiten (Teamassistenten, Projektstätigkeiten, Stabsstellen)
<b>Veranstaltungsort:</b>	Mannheim
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 16.30 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<p>Sich nicht zu entscheiden, ist auch eine Entscheidung. Klingt verwirrend, ist aber so und steht für ein nahezu tägliches Dilemma: Eine Vielzahl an Optionen erleichtert die richtige Wahl nicht unbedingt, und was bedeutet überhaupt richtig? Dass mehr doch nicht immer besser ist, zeigen Erkenntnisse der Verhaltensökonomie und im täglichen Informations-Overload fällt das Entscheiden immer schwerer.</p> <p>Hinzu kommt, dass wir als Menschen bewusst oder unbewusst Mustern, Vorlieben und inneren Glaubenssätzen folgen. Suchen wir nicht bisweilen gezielt nach Informationen, die unsere getroffene Entscheidung stützen? Kurzum: Wir rationalisieren häufig im Nachhinein und sind dann von unserer unabhängigen Urteilskraft überzeugt.</p> <p>Und dann kommt noch die Prokrastination hinzu. Manches schieben wir auf die lange Bank (Ich müsste ja noch das Protokoll schreiben...), andere Dinge erledigen wir hingegen unmittelbar (Strafzettel bezahle ich immer sofort...).</p> <p>In diesem Seminar lernen Sie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psychologie und Entscheidung</li> <li>• kognitiver Aufwand in typischen Entscheidungssituationen</li> <li>• Emotionen und Moral: Wie rational können wir überhaupt entscheiden?</li> <li>• Risiko: Objektive oder subjektive Risikowahrnehmung?</li> <li>• Kognitive Dissonanztheorie und Kontrollbedürfnis</li> <li>• Was macht erfolgreiche Verkäufer*innen so erfolgreich?</li> <li>• Wie wehre ich mich gegen Manipulationen?</li> </ul> <p>Zudem werden Möglichkeiten aufgezeigt, wie die Durchsetzung der eigenen Position verbessert werden kann.</p>
<b>Kosten:</b>	€ 299,00
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Besonderheiten:</b>	Im Seminarpreis inbegriffen ist die Nutzung des Mittagsbuffets im benachbarten Delta Park Hotel.
<b>Kontakt:</b>	Frau Damla Eray 0621 4321816 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:eray@vwa-rhein-neckar.de">eray@vwa-rhein-neckar.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Blended Learning: Projektmanagerin/Projektmanager (IHK) 🕒</b>
<b>TrägerIn:</b>	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
<b>Zielgruppe:</b>	Führungskräfte und MitarbeiterInnen, die schon in Projekten mitgearbeitet haben
<b>Veranstaltungsort:</b>	Mannheim
<b>Dauer:</b>	88 Stunden
<b>Unterrichtszeiten:</b>	Blended Learning (Kombination von elektronisch unterstütztem Lernen und Präsenzunterricht)
<b>Inhalte:</b>	Ein Projekt zu planen und so zu führen, dass es die geforderten Ziele erreicht, ist nicht einfach. Auch der Umgang mit KundInnen und Teammitgliedern will gelernt sein. Fachkompetenz alleine reicht dafür oftmals nicht aus. Ziel des Lehrgangs ist es, hauptsächlich Methodenkompetenz, Sozialkompetenz und Medienkompetenz zu verbessern, damit die zukünftigen ProjektmanagerInnen (IHK) den neuen Anforderungen gewachsen sind.  Inhalte: Grundlagen, Unternehmens- und Projektorganisation, Projektarten, Projektidee und Projektauftrag, Projektteam, Projektplanung, Ablauf- und Terminplanung, Qualitätsmanagement, Risikomanagement, Einsatzmittelplanung, Kostenplanung, Controlling, Informationsmanagement, Software für das Projektmanagement, Präsentation, Arbeitshilfen (Formulare, Checklisten...)
<b>Abschluss:</b>	IHK-Zertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 1.350,00
<b>Beginn:</b>	21.02.2020, 20.06.2020 oder 18.09.2020
<b>Besonderheiten:</b>	Während des Lehrgangs wechseln Präsenztage und Onlinephasen ab. Die TeilnehmerInnen sollten im Umgang mit dem Internet geübt sein und selbst organisiert lernen können.
<b>Kontakt:</b>	Lisa Maibach 0621 1709852 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:lisa.maibach@rhein-neckar.ihk24.de">lisa.maibach@rhein-neckar.ihk24.de</a>

<b>Titel:</b>	<b>Kommunikation im Projekt – Erfolg durch professionelle Zusammenarbeit</b>
<b>TrägerIn:</b>	Parla Neckarstaden 20 69117 Heidelberg
<b>Veranstaltungsort</b>	Heidelberg
<b>Dauer:</b>	ein Tag
<b>Unterrichtszeiten:</b>	09.00 – 17.00 Uhr
<b>Inhalte:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Effektive Informationsvermittlung – So gewinnen Sie Sicherheit und Souveränität im Kontakt mit den Stakeholdern</li> <li>• Souverän agieren auch unter Zeit- und Ergebnis-druck mit unterschiedlichen Hierarchie- und Entscheidungsebenen</li> <li>• Umgang mit Konflikten und Widerständen im Projekt – Teammitglieder, MitarbeiterInnen und KundInnen emotional auffangen und inhaltlich tragfähige Lösungen entwickeln</li> <li>• Motivation von Teams und MitarbeiterInnen – Lustgewinn statt Schmerzvermeidung</li> <li>• Souverän auftreten und präsentieren – Wie Sie von Anfang an Kompetenz, Professionalität und Sympathie ausstrahlen</li> <li>• Bei schwierigen Gesprächen rational und emotional überzeugen – Durch Empathie Vertrauen erwecken und emotionale Intelligenz zeigen</li> <li>• Umgang mit der eigenen Emotionalität – Ausdruck und Eindruck realistisch einschätzen können, Ressourcen nutzen</li> </ul>
<b>Abschluss:</b>	Teilnahmezertifikat
<b>Kosten:</b>	€ 890,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
<b>Termin:</b>	auf Anfrage
<b>Kontakt:</b>	06221 585840 E-Mail-Adresse: <a href="mailto:info@parla.de">info@parla.de</a>