


6. RECHT, WERBUNG, VERKAUF

Titel:	Betriebliche Datenschutzbeauftragte (IHK) 
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	betriebliche und externe Datenschutzbeauftragte und MitarbeiterInnen aus Wirtschaft und Non-Profit-Organisationen
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	circa 56 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	donnerstags 09.00 – 16.00 Uhr
Inhalte:	<p>Teil 1: Grundlagen des Datenschutzes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daten – was ist das? • Stellung der/des betrieblichen Datenschutzbeauftragten • personenbezogene – nicht personenbezogene Daten • Datenschutz EU – international <p>Teil 2: Datenschutzrecht</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gesetzssystematik / Bundesdatenschutzgesetz • Funktion der/des Datenschutzbeauftragten • Rechte der Betroffenen • Aufsichtsbehörde • Folgen von Datenschutzverstößen <p>Teil 3: Organisation von Datenschutz und Datensicherheit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datenschutzaudit / Datenschutzkonzept • Verfahrenserfassung / -verzeichnis; Verfahrensübersicht • Vorabkontrolle • unternehmensrelevante Richtlinien und Konzepte • Zusammenarbeit mit Abteilungen und Funktionsbereichen • Einzelfälle aus der Praxis der/des Datenschutzbeauftragten <p>Teil 4: IT-Sicherheit / Technisch-organisatorischer Datenschutz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schnittstellen zwischen DSB und EDV • EDV-Basiskomponenten • Aufgaben und Anwendungen • Umsetzung und technisch-organisatorische Maßnahmen <p>Teil 5: Praxishinweise für den Start als Datenschutzbeauftragte/r</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fahrplan für die ersten 100 Tage
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Kosten:	€ 1.600,00
Beginn:	20.02.2020 oder 24.09.2020
Kontakt:	Dr. Alexander Brodde 0621 1709865 E-Mail-Adresse: alexander.brodde@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Die Datenschutz-Grundverordnung – eine Managementaufgabe in sozialen Einrichtungen
TrägerIn:	Paritätische Akademie Süd Hauptstraße 28 70563 Stuttgart-Vaihingen
Zielgruppe:	Führungskräfte und MitarbeiterInnen in der Sozialwirtschaft
Veranstaltungsort:	Forum am Park, Poststr. 11, 69115 Heidelberg
Dauer:	ein Tag
Unterrichtszeiten:	09.30 – 17.00 Uhr
Inhalte:	In diesem Seminar werden grundlegende datenschutzrelevante Themen und deren Umsetzung insbesondere unter Berücksichtigung der seit Mai 2018 verbindlich geltenden Datenschutz-Grundverordnung besprochen. Mehr Informationen erhalten Sie unter folgendem Link: https://www.akademiesued.org/bildungsangebote/detail/seminar/3331696/die-datenschutz-grundverordnung-eine-managementaufgabe-in-sozialen-einrichtungen.html
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung
Kosten:	€ 225,00 für Mitglieder des Paritätischen € 255,00 für Nicht-Mitglieder
Termin:	10.03.2020
Kontakt:	Melissa Winkler 0711 25298921 E-Mail-Adresse: winkler@akademiesued.org

Titel:	TVöD/TV-L für Einsteigerinnen und Einsteiger
TrägerIn:	Paritätische Akademie Süd Hauptstraße 28 70563 Stuttgart-Vaihingen
Zielgruppe:	MitarbeiterInnen im Personalwesen (EinsteigerInnen oder WiedereinsteigerInnen), die eine systematische Einführung in das Arbeits- und Tarifrecht erhalten möchten
Veranstaltungsort:	Forum am Park, Poststr. 11, 69115 Heidelberg
Dauer:	zwei Tage
Unterrichtszeiten:	Tag 1: 10.30 – 18.00 Uhr Tag 2: 09.00 – 16.00 Uhr
Inhalte:	<p>Personalarbeit im öffentlichen Dienst ist vor allem für EinsteigerInnen nicht ganz einfach. Eine solide Kenntnis der verschiedenen Regelungen des Tarifvertrages und des Arbeitsrechts wird vorausgesetzt. Das Seminar gibt einen guten Einblick in die wichtigsten Bereiche des Arbeits- und Tarifrechts.</p> <p>Mehr Informationen erhalten Sie unter folgendem Link: https://www.akademiesued.org/bildungsangebote/detail/seminar/3331361/tvoedtv-l-fuer-einsteigerinnen.html</p>
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung
Kosten:	€ 385,00 für Mitglieder des Paritätischen € 440,00 für Nicht-Mitglieder
Termin:	21.04. – 22.04.2020
Kontakt:	Melissa Winkler 0711 25298921 E-Mail-Adresse: winkler@akademiesued.org

Titel:	Sachkundelehrgang Rentenberaterin/Rentenberater
TrägerIn:	Management Advisory Heidelberg GmbH Hauptstr. 25 69117 Heidelberg
Zielgruppe:	am Sozialrecht Interessierte Neu- und QuereinsteigerInnen Rentenrecht
Veranstaltungsort:	Heidelberg, Münster, Berlin
Dauer:	zwischen 20 und 24 Tagen
Unterrichtszeiten:	09.00 – 18.00 Uhr
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • gesetzliche Rentenversicherung • Versicherung und Finanzierung • rentenrechtliche Zeiten • Anerkennung / Wiederherstellung • Erwerbsminderungsrenten • Altersrenten • Renten wegen Todes • Einkommensanrechnung • Rentenberechnung GRV • Versorgungsausgleich • Rentensplitting • Erstattungsansprüche • Schwerbehindertenrecht mit Bezug zur GRV • Prozess- und Verfahrensrecht • Gesetzliche Unfallversicherung • GKV und PV der RentnerInnen und Leistungen der GRV • Berufsbild RentenberaterIn • Betriebsrente • berufsständische Versorgung und Förderrenten <p>und vieles mehr</p>
Abschluss:	Teilnahmezertifikat über Erlangung der theoretischen Sachkunde
Kosten:	Teilnahmeentgelt: € 5.300,00 zuzüglich Mehrwertsteuer Prüfungsgebühr: € 400,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
Beginn:	Berlin: Februar 2020 Münster: Mai 2020 Heidelberg: September 2020
Kontakt:	Alice Güntert 06221 7148222 E-Mail-Adresse: guentert@mah-advisory.de

Titel:	Betriebliche Altersvorsorge bAV Spezialistin/Spezialist (IHK)
TrägerIn:	Management Advisory Heidelberg GmbH Hauptstr. 25 69117 Heidelberg
Zielgruppe:	Schnittstellen rund um die betriebliche Altersvorsorge
Veranstaltungsort:	Heidelberg / Mannheim
Dauer:	fünf plus drei Tage
Unterrichtszeiten:	09.00 – 17.00 Uhr
Inhalte:	Arbeitsrecht in der betrieblichen Altersvorsorge (Auszug) <ul style="list-style-type: none"> • Einführung in die betriebliche Altersversorgung • Legaldefinition • Rechtsverhältnisse • Zusage auf betriebliche Altersversorgung • Geltungsbereich • Gestaltungsformen Steuerrecht in der betrieblichen Altersvorsorge (Auszug) <ul style="list-style-type: none"> • steuerrechtliche Behandlung der bAV bei ArbeitgeberInnen hinsichtlich Pensionszusage, Unterstützungskasse, Pensionskasse, Pensionsfonds, Direktversicherung • steuerliche Behandlung der VersorgungsträgerInnen • steuerliche Behandlung der bAV bei ArbeitnehmerInnen, Beitragszahlung
Abschluss:	IHK Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	Grundsätzlich gibt es keine Zugangsvoraussetzungen. Aber es ist von Vorteil, erste Berufserfahrung auf dem Gebiet der betrieblichen Altersversorgung zu besitzen.
Kosten:	Teilnahmeentgelt: € 3.950,00 zuzüglich Mehrwertsteuer Prüfungsgebühr: € 200,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
Beginn:	mehrmals im Jahr
Kontakt:	Alice Güntert 06221 7148222 E-Mail-Adresse: guentert@mah-advisory.de

Titel:	Betriebliche Altersvorsorge Senior bAV Spezialistin/Spezialist (IHK)
TrägerIn:	Management Advisory Heidelberg GmbH Hauptstr. 25 69117 Heidelberg
Zielgruppe:	bAV SpezialistInnen (IHK) oder Personen mit adäquaten Qualifikationsnachweisen
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	vier plus zwei Tage
Unterrichtszeiten:	09.00 – 17.00 Uhr
Inhalte:	Vertiefungsseminare (vier Tage sind zu belegen) Seminar 3 „bAV kompakt – Aktuelles und Trends in der bAV“ Seminar 4 „Die versicherungsförmigen Durchführungswege“ Seminar 5 „Die Unterstützungskasse“ Seminar 6 „Auslagerung, Neuordnung, Betriebsübergang, CTA“ Seminar 7 „Pensionsrückstellungen“ Seminar 8 „Betriebliche Altersvorsorge von Gesellschafter-GeschäftsführerInnen“ Seminar 9 „Entgeltabrechnung in der bAV“ Ergänzungsseminare (zwei Tage sind zu belegen) Seminar 10 Vertriebsausrichtung: „BAV-SpezialistInnen als Coach“ Seminar 11 Kommunikationsausrichtung: „Rhetorik und Präsentation“
Abschluss:	IHK Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	Nachweis über bAV SpezialistIn (IHK) oder anderer adäquater Qualifizierungsnachweis
Kosten:	Teilnahmeentgelt: € 3.250,00 bis 3.550,00 zuzüglich Mehrwertsteuer Prüfungsgebühr: € 350,00 zuzüglich Mehrwertsteuer
Beginn:	mehrmals im Jahr
Kontakt:	Alice Güntert 06221 7148222 E-Mail-Adresse: guentert@mah-advisory.de

Titel:	Sozialrecht – Bachelor of Laws (LL.B.)
TrägerIn:	SRH Hochschule Heidelberg Staatlich anerkannte Hochschule Ludwig-Guttman-Str. 6 69123 Heidelberg
Zielgruppe:	sozial interessierte und engagierte Persönlichkeiten mit Freude an der Arbeit mit Menschen und gutem Verständnis für Sprache
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	36 Monate
Unterrichtszeiten:	Vollzeit
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • juristisches Grundlagenstudium (Zivilrecht/Öffentliches Recht) • breites Spektrum im gesamten Sozialrecht • praxisorientierte Querschnittsmodule (Lebenslagen Arbeitslosigkeit, Schulden, Krankheit, Pflegebedürftigkeit ...) • viele neue Prüfungsformen: Projektarbeiten, Präsentationen, Lerntagebücher, Exposé und vieles mehr • kleine eigene Forschungsprojekte • spannende Praxiskontakte • Grundlagen der Sozialen Arbeit und der Ökonomie • Qualifikation für juristische/beratende Tätigkeit mit besten Berufsaussichten in: sozialen Diensten und Einrichtungen, Sozialverwaltung der Kommunen, Kreise und Länder, Verbänden, Weiterbildung, Gewerkschaften, Unternehmen, Gesundheitssektor und andere mehr • sechs Monate Praktikumsphase im In- oder Ausland
Abschluss:	staatlich anerkanntes Bachelor-Zeugnis mit Bachelor-Urkunde Sozialrecht, LL.B.
Zugangsvoraussetzungen:	Um zum Auswahlverfahren in einem Bachelorstudiengang an der SRH Hochschule Heidelberg zugelassen zu werden, müssen BewerberInnen eine der nachfolgenden Voraussetzungen erfüllen: <ul style="list-style-type: none"> • allgemeine Hochschulreife (Abitur) • fachgebundene Hochschulreife (fachgebundenes Abitur) • Fachhochschulreife • fachbezogene berufliche Qualifikation <ul style="list-style-type: none"> – ohne Eignungsprüfung (§ 59 I Landeshochschulgesetz Baden-Württemberg), das heißt MeisterInnenprüfung (HwO) oder ähnliche berufliche Fortbildung (z.B. FachwirtIn IHK) in einem fachlich entsprechenden Bereich und Beratungsgespräch oder – mit Eignungsprüfung (§ 59 II Landeshochschulgesetz Baden-Württemberg), das heißt abgeschlossene mindestens zweijährige Berufsausbildung in einem fachlich entsprechenden Bereich und in der Regel eine mindestens dreijährige Berufserfahrung in einemfachlich entsprechenden Bereich
Kosten:	auf Anfrage
Beginn:	Oktober jeden Jahres
Besonderheiten:	Detaillierte Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage www.hochschule-heidelberg.de
Kontakt:	Sonja Schmidt 06221 881029 E-Mail-Adresse: sonja.schmidt@hochschule-heidelberg.de

Titel:	Sozialrecht – Master of Laws (LL.M.)
TrägerIn:	SRH Hochschule Heidelberg Staatlich anerkannte Hochschule Ludwig-Guttman-Str. 6 69123 Heidelberg
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	24 Monate
Unterrichtszeiten:	Vollzeit
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Sozialrecht im interdisziplinären Kontext • Sozialversicherungsrecht • Vertrags- und Haftungsrecht oder Sozialmanagement • Arbeitsrecht • Europäisches Arbeits- und Sozialrecht • Recht der sozialen Hilfen • Soziale Förderung und Entschädigung • Betriebswirtschaftslehre: Rechnungswesen und Controlling • Schwerpunktbereiche nach Wahl: Sozialdienstleistungen oder Gesundheitsdienstleistungen • Forschungsmethoden des Rechts • (Auslands-)Praktikum oder Auslandsstudium (15 Wochen im zweiten Studienjahr)
Abschluss:	staatlich anerkanntes Master-Zeugnis mit Master-Urkunde Sozialrecht, LL.M.
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • erster juristischer Studienabschluss (LL.B., Staatsexamen, Diplom) • Studienabschluss mit Rechtsanteilen von mindestens 30 CP, wobei ein teilweiser Ausgleich durch entsprechende Berufspraxis erfolgen kann. Fehlende CP können in einem Vormodul erworben werden.
Kosten:	auf Anfrage
Beginn:	Oktober jeden Jahres
Besonderheiten:	Detaillierte Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage www.hochschule-heidelberg.de
Kontakt:	Sonja Schmidt 06221 881029 E-Mail-Adresse: sonja.schmidt@hochschule-heidelberg.de

Titel:	Wirtschaftsrecht – Bachelor of Laws (LL.B.)
TrägerIn:	SRH Hochschule Heidelberg Staatlich anerkannte Hochschule Ludwig-Guttman-Str. 6 69123 Heidelberg
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	36 Monate
Unterrichtszeiten:	Vollzeit
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Methodik / Schlüsselqualifikationen • Wirtschaftsprivatrecht • Unternehmensrecht • internationale Rechtsbeziehungen • öffentliches Wirtschaftsrecht • Wirtschaft • praxisorientierte Fächer • extracurriculare Veranstaltungen • 6 Monate Praktikumsphase im In- oder Ausland
Abschluss:	staatlich anerkanntes Bachelor-Zeugnis mit Bachelor-Urkunde Wirtschaftsrecht, LL.B.
Zugangsvoraussetzungen:	Um zum Auswahlverfahren in einem Bachelorstudiengang an der SRH Hochschule Heidelberg zugelassen zu werden, müssen BewerberInnen eine der nachfolgenden Voraussetzungen erfüllen: <ul style="list-style-type: none"> • allgemeine Hochschulreife (Abitur) • fachgebundene Hochschulreife (fachgebundenes Abitur) • Fachhochschulreife • fachbezogene berufliche Qualifikation <ul style="list-style-type: none"> – ohne Eignungsprüfung (§ 59 I Landeshochschulgesetz Baden-Württemberg), das heißt MeisterInnenprüfung (HwO) oder ähnliche berufliche Fortbildung (zum Beispiel FachwirtIn IHK) in einem fachlich entsprechenden Bereich und Beratungsgespräch oder – mit Eignungsprüfung (§ 59 II Landeshochschulgesetz Baden-Württemberg), das heißt abgeschlossene mindestens zweijährige Berufsausbildung in einem fachlich entsprechenden Bereich und in der Regel eine mindestens dreijährige Berufserfahrung in einem fachlich entsprechenden Bereich
Kosten:	auf Anfrage
Beginn:	Oktober jeden Jahres
Besonderheiten:	Detaillierte Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage www.hochschule-heidelberg.de
Kontakt:	Sonja Schmidt 06221 881029 E-Mail-Adresse: sonja.schmidt@hochschule-heidelberg.de

Titel:	Internationales Wirtschafts- und Unternehmensrecht – Master of Laws (LL.M.)
TrägerIn:	SRH Hochschule Heidelberg Staatlich anerkannte Hochschule Ludwig-Guttman-Str. 6 69123 Heidelberg
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	24 Monate
Unterrichtszeiten:	Vollzeit
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • internationales und europäisches Wirtschaftsrecht • Recht der BIC-Staaten • internationales Unternehmensrecht und Unternehmensführung • Kapitalmarktrecht • internationales Gesellschaftsrecht • Insolvenz und Sanierung • internationales Arbeitsrecht und Personal • Finanzen, Rechnungslegung und internationales Steuerrecht • internationales Management • strategische Unternehmensführung • Risiko- und Krisenmanagement • Projektstudium • Business English • Auslandspraktikum / -studium von 15 Wochen im zweiten Studienjahr
Abschluss:	staatlich anerkanntes Master-Zeugnis mit Master-Urkunde Wirtschafts- und Unternehmensrecht
Zugangsvoraussetzungen:	<p>Zum Master-Studiengang kann zugelassen werden,</p> <ul style="list-style-type: none"> • wer über einen LL.B.-Abschluss eines wenigstens sechssemestrigen Bachelor-Studiengangs oder einen Diplom-Abschluss im Fach Wirtschaftsrecht an einer Hochschule im Geltungsbereich des Hochschulrahmengesetzes mit der Note 2,5 oder besser (Prädikatsexamen) verfügt (bei Abschluss im Ausland: nach Befürwortung durch Prüfungsausschuss). • AbsolventInnen im Fach Rechtswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht bei Nachweis der erforderlichen Kenntnisse im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich (Anerkennung durch den Prüfungsausschuss). • AbsolventInnen eines B.A. oder Diploms in Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht bei Nachweis der Fachkenntnisse gemäß Modulhandbuch (Anerkennung durch den Prüfungsausschuss) • Sofern die zusätzlichen Leistungsbescheinigungen im Umfang von 20 CP fehlen, kann der Nachweis adäquaten Wissens in den relevanten Fachgebieten auch über eine schriftliche Prüfung nachgewiesen werden. Über eine endgültige Zulassung aufgrund der erbrachten Ergebnisse entscheidet anschließend der Prüfungsausschuss. • fortgeschrittene Englischkenntnisse (90 TOEFL Punkte, iBT) oder vergleichbarer Sprachtest. <p>Die Zahl der zur Verfügung stehenden Studienplätze wird gemäß der Ausbildungskapazität begrenzt.</p>
Kosten:	auf Anfrage
Beginn:	Oktober jeden Jahres
Besonderheiten:	Detaillierte Informationen finden Sie auch auf unserer Homepage www.hochschule-heidelberg.de
Kontakt:	Sonja Schmidt 06221 881029 E-Mail-Adresse: sonja.schmidt@hochschule-heidelberg.de

Titel:	PR PLUS – Fernstudium Public Relations zur akademischen PR-Beraterin/zum akademischen PR-Berater 🕒
TrägerIn:	Initiative Kommunikation Heidelberg Kaiserstr. 36 69115 Heidelberg
Zielgruppe:	PR-BeraterInnen, PR-ReferentInnen, Fachleute aus der Kommunikationsbranche, aus Marketing und Werbung
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	18 Monate
Unterrichtszeiten:	Pflichtpräsenzen: drei Workshops à fünf Tage Wahlpräsenz: ein Workshop à drei Tage Unterrichtszeiten: montags bis freitags 09.00 – 17.00 Uhr
Inhalte:	Modul 1: Grundlagen der Public Relations Modul 2: Text und Visualisierung Modul 3: PR in der Praxis Modul 4: Organisationskommunikation Modul 5: PR und Gesellschaft Modul 6: PR-Konzeption Modul 7: Präsentation – Beratung – Interview
Abschluss:	<ul style="list-style-type: none"> • Zertifikat der Initiative Kommunikation Heidelberg über die Teilnahme an der Weiterbildung (ohne Prüfung) oder • Universitätsprüfung der Donau-Universität Krems zur akademischen PR-Beraterin/zum akademischen PR-Berater (60 ECTS)
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • abgeschlossenes oder laufendes Studium oder • mindestens zwei Jahre Berufserfahrung (Einzelfallprüfung), Aufnahmegespräch • Mindestalter: 20 Jahre
Kosten:	Lehrgangsgebühr <ul style="list-style-type: none"> • Grundpreis (nur mit Pflichtpräsenzen): € 5.830,00 • Optionaler Workshop „Online-PR, Social Media, Evaluation“: € 760,00 Gebühren an die Donau-Universität Krems <ul style="list-style-type: none"> • Inskriptionsgebühren für drei Semester: € 150,00 • Prüfungsgebühr: € 920,00 Alle Gebühren sind frei von Mehrwertsteuer.
Förderung:	Bildungsgutschein (Agentur für Arbeit) möglich AZAV-zertifiziert
Beginn:	April und Oktober
Besonderheiten:	Der Abschluss zur/zum akademischen PR-BeraterIn ist eine Universitätsprüfung der staatlichen Donau-Universität Krems. Sie wird mit 60 ECTS-Punkten bewertet, die Sie an europäischen Universitäten einsetzen können. Die Prüfungen finden in Heidelberg statt. Aufbauend können Sie an der Donau-Universität das Master Upgrade „Organisational Communications“ zum Communications Master of Science (MSc) anschließen und weitere 60 ECTS-Punkte erwerben, also insgesamt mit beiden Ausbildungen 120 ECTS-Punkte.
Kontakt:	Edna Dengler 06221 9058611 E-Mail-Adresse: weiterbildung@ik-heidelberg.de

Titel:	Bachelor of Arts – Medien- und Kommunikationsmanagement
TrägerIn:	Hochschule Fresenius Heidelberg Sickingenstr. 63-65 69126 Heidelberg
Zielgruppe:	junge Menschen mit Abitur oder FH-Reife
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	sechs Semester
Unterrichtszeiten:	ganztags
Inhalte:	<p>Unternehmen der Medienbranche suchen Nachwuchskräfte, die neben viel Kreativität auch breit angelegte betriebswirtschaftliche Kompetenzen mitbringen. Der Studiengang Medien- und Kommunikationsmanagement (B.A.) bietet deshalb Studienveranstaltungen im Bereich des allgemeinen Managements, die mit der fachlichen Spezialisierung im Bereich des Medien- und Kommunikationsmanagements kombiniert sind.</p> <p>Der fachlichen Spezialisierung widmen Sie sich im Studiengang Medien- und Kommunikationsmanagement in den Studienveranstaltungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medienökonomie • Medienmanagement • Kommunikationsmanagement • Marketing und Marktforschung • Einführung in das Online-Business und Online-Marketing • Medienrecht • Medienpsychologie • Medienpraxis <p>Die Hochschule Fresenius Heidelberg bietet im Bachelor-Studiengang Medien- und Kommunikationsmanagement folgende Schwerpunkte an:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikations- und Agenturmanagement • Online Management <p>Es besteht eine Querwahloption zu Schwerpunktmodulen anderer Studiengänge.</p>
Abschluss:	Bachelor of Arts
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • allgemeine Hochschulreife, Fachhochschulreife, fachgebundene Hochschulreife • Weitere Qualifikationen, die zum Studium berechtigen und die Einzelheiten dazu sind auf der Homepage der Hochschule www.hs-fresenius.de zu finden.
Förderung:	BAföG
Beginn:	März und September
Besonderheiten:	Praxisphase im In- oder Ausland, Auslandssemester möglich
Kontakt:	Kirsten Hohl 06221 64420 E-Mail-Adresse: studienberatung-heidelberg@hs-fresenius.de

Titel:	Content Marketing Managerin/Manager
TrägerIn:	GFN AG Maaßstr. 24 69123 Heidelberg
Zielgruppe:	Weiterbildungsinteressierte mit einschlägiger Berufserfahrung, hoher Internet-Affinität und Kommunikationsfähigkeit, die Interesse an crossmedialer Content-Planung, Content-Erstellung und Content-Vermarktung haben
Veranstaltungsort:	Heidelberg (und andere)
Dauer:	auf Anfrage
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Bedeutung von Content Marketing: Entwicklung des Content Marketing, Chancen und Trends • Auswahl der Inhalte: Verschiedene Content-Arten, erfolgreicher Content – die Eigenschaften • Content-Strategien entwickeln: Analyse, Ziele, Zielgruppe, Personal, Content-Audit, Auswahl der Kanäle, Content-Erstellung, Monitoring • Modelle für die strategische Planung: Die Customer Journey, FISH-Modell und Content-RADAR, Hero-Hub-Hygiene-Modell, Lean Content Marketing • Content-Optimierung: Recherche nach geeignetem Content, Redaktionsplan, Automatisierung, Tipps fürs Schreiben • Vermarktung: Seeding, Soziale Netzwerke, Werbung • Monitoring: Wichtige Metriken, Abgleich der Metriken mit Unternehmenszielen, Optimierung • Projektarbeit in der Gruppe
Abschluss:	Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • PC-Benutzungskennnisse • Routine im Umgang mit dem Internet und mit gängigen Anwendungen • gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift • ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
Kosten:	keine / auf Anfrage
Förderung:	100% Förderung möglich
Beginn:	auf Anfrage
Besonderheiten:	Belegen Sie Ihr Know-how mit der Webmasters-Europe-Zertifizierung zur/zum Certified Content Marketing ManagerIn.
Kontakt:	Frank Wegner 06221 83220 E-Mail-Adresse: kundenservice@gfn.de

Titel:	Online Marketing Managerin/Manager
TrägerIn:	GFN AG Maaßstr. 24 69123 Heidelberg
Zielgruppe:	Weiterbildungsinteressierte mit Berufsabschluss und PC-Anwendungskennnissen, die Interesse an kreativem Arbeiten, Online- und Social-Media-Affinität, Kommunikationsskills und ein gutes technisches Verständnis mitbringen
Veranstaltungsort:	Heidelberg (und andere)
Dauer:	auf Anfrage
Inhalte:	<p>Marketing 4.0</p> <ul style="list-style-type: none"> • Markttheorien, Unterscheidung von Märkten • Geschichte des Marketings • Die vier Ps des Marketings • Marktsegmentierungen und Zielgruppen • Customer Journey und Customer Touch Points • Kampagnen- und Medienmanagement • Management von Marketingprojekten <p>E-Mail-Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relevanz, Content und Zielgruppen • Zustellbarkeit, Spam, White- und Blacklisting • Strategien und Zielsetzung • Aufbau von AbonnentInnen-/Newsletterlisten • Gestaltung von E-Mails • Marketing Automation und Software • Erfolgsmessung nach wichtigsten KPI <p>Online-Recht</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domainrecht • Marken- und Wettbewerbsrecht, Datenschutzrecht und DSGVO • AnbieterInnenkennzeichnung und Impressum • Fernabsatzrecht im E-Commerce • Abmahnungen <p>Blogs im Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definition und Geschichte von Blogs • Arten von Corporate Blogs • Strategien, Zielsetzung und Bedeutung des Bloggings für Unternehmen • technische Grundlagen für Blogs: Content-Management-Systeme und Online-Plattformen
Abschluss:	Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • qualifizierte PC-Benutzungskennnisse • Teilnahme an einem unverbindlichen Beratungsgespräch
Kosten:	keine / auf Anfrage
Förderung:	100% Förderung möglich
Beginn:	04.05.2020
Besonderheiten:	Nach Abschluss dieses Kurses können Sie ein auf Ihr Unternehmen zugeschnittenes Online-Marketing-Konzept entwerfen und umsetzen. Sie priorisieren und managen Marketing-Ressourcen effizient und wissen, wie sie die Bekanntheit des Unternehmens steigern und NeukundInnen gewinnen. Sie optimieren die Online-Marketing-Aktivitäten kontinuierlich weiter und tragen somit zum unternehmerischen Erfolg bei.
Kontakt:	Frank Wegner 06221 83220 E-Mail-Adresse: kundenservice@gfn.de

Titel:	Online Marketing Managerin/Manager (IHK) 🕒
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	<ul style="list-style-type: none"> • EinsteigerInnen oder Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing • Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	zwei Monate, 80 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	donnerstags und freitags
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Online Marketing Überblick • Online Marketing Strategie und Ziele • Internet und der Marketing-Mix • Online-Werbung • Suchmaschinenoptimierung • Suchmaschinenmarketing mit Google AdWords • E-Mail Marketing inklusive rechtlicher Rahmenbedingungen • Mobile Marketing • Affiliate Marketing • Social Media Marketing • Vertrieboptimierung (Kaufprozesse/Bezahlung, Landing Page, Usability) • Bestellprozess inklusive rechtlicher Rahmenbedingungen • Kennzahlen im Online-Marketing • Conversion-Tracking und -Optimierung • Web-Analytics: Google Analytics und weitere Tools • B2B-Online Marketing mit Inbound Marketing und Lead Generierung
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Kosten:	€ 1.850,00 inklusive Lernmittel
Beginn:	siehe Webseite IHK Rhein-Neckar, Nummer 153125958
Kontakt:	Dr. Alexander Brodde 0621 1709865 E-Mail-Adresse: alexander.brodde@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Online Marketing Managerin/Manager (IHK) Webinar 🕒
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	<ul style="list-style-type: none"> • EinsteigerInnen oder Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing • Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR
Veranstaltungsort:	Webinar
Dauer:	fünf bis sechs Monate, 70 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	ein bis zwei mal abends unter der Woche und gelegentlich samstags
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Online Marketing Überblick • Online Marketing Strategie und Ziele • Internet und der Marketing-Mix • Online-Werbung • Suchmaschinenoptimierung • Suchmaschinenmarketing mit Google AdWords • E-Mail Marketing inklusive rechtlicher Rahmenbedingungen • Mobile Marketing • Affiliate Marketing • Social Media Marketing • Vertriebsoptimierung (Kaufprozesse/Bezahlung, Landing Page, Usability) • Bestellprozess inklusive rechtlicher Rahmenbedingungen • Kennzahlen im Online-Marketing • Conversion-Tracking und -Optimierung • Web-Analytics: Google Analytics und weitere Tools • B2B-Online Marketing mit Inbound Marketing und Lead Generierung
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	Technische Voraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> • PC oder Apple Mac mit mindestens 1 GHz. (nicht älter als acht Jahre) • Microsoft Windows oder Apple Mac OS X • Headset (empfohlen) oder Lautsprecher plus Mikrofon • Internetzugang mit mindestens 0,6 Mbps im Download und 0,2 Mbps im Upload
Kosten:	€ 1.963,50, inklusive Lernmittel
Beginn:	siehe Webseite IHK Rhein-Neckar, Nummer 15371945
Besonderheiten:	berufsbegleitendes Teilzeit-Angebot
Kontakt:	Dr. Alexander Brodde 0621 1709865 E-Mail-Adresse: alexander.brodde@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Social Media Managerin/Manager (IHK) 
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	EinsteigerInnen oder Personen mit ersten Social Media Erfahrungen
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	ein Monat, 72 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	donnerstags und freitags
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Hintergründe und Entwicklung der sozialen Medien • Social Media im Vergleich zu traditionellen Marketingkanälen • Social Media Strategy: Was es bei Planung, Konzeption und Umsetzung zu beachten gilt • Rolle und Verantwortungsbereich von Social Media ManagerInnen • Überblick Social Media: Plattformen und Marketingmöglichkeiten • Youtube / Viral Video Marketing • Blogs und Microblogs (Twitter) • Facebook Marketing (Fan Pages, Fangewinnung, Ads) • Google+: Marketingmöglichkeiten • Xing und LinkedIn: Marketing in den Business Netzwerken • Social Commerce – NutzerInnen als Basis des Geschäftsmodells • Crowd Sourcing – Innovation und Produktentwicklung durch KundInneneinbindung • Pressearbeit im Social Web • Suchmaschinenoptimierung von Social Media Inhalten • Online Reputation Management und Krisenmanagement • Social Media Monitoring: Erfolgsmessung • Company 2.0: Social Media im Unternehmen • rechtliche Rahmenbedingungen und Datenschutz • DienstleisterInnen im Bereich Social Media
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Kosten:	€ 1.50,00 inklusive Lernmittel
Beginn:	Alle Starttermine und weiteren Informationen finden Sie auf der IHK-Homepage unter der Dokumentennummer 153125959.
Kontakt:	Dr. Alexander Brodde 0621 1709865 E-Mail-Adresse: alexander.brodde@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Social Media Managerin/Manager (IHK) – Webinar 🕒
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	EinsteigerInnen oder Personen mit ersten Social Media Erfahrungen
Veranstaltungsort:	Webinar
Dauer:	vier Monate, 60 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	zwei bis drei mal abends pro Woche und gelegentlich samstags
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Hintergründe und Entwicklung der sozialen Medien • Social Media im Vergleich zu traditionellen Marketingkanälen • Social Media Strategy: Was es bei Planung, Konzeption und Umsetzung zu beachten gilt • Rolle und Verantwortungsbereich von Social Media ManagerInnen • Überblick Social Media: Plattformen und Marketingmöglichkeiten • Youtube / Viral Video Marketing • Blogs und Microblogs (Twitter) • Facebook Marketing (Fan Pages, Fangewinnung, Ads) • Google+: Marketingmöglichkeiten • Xing und LinkedIn: Marketing in den Business Netzwerken • Social Commerce – NutzerInnen als Basis des Geschäftsmodells • Crowd Sourcing – Innovation und Produktentwicklung durch KundInneneinbindung • Pressearbeit im Social Web • Suchmaschinenoptimierung von Social Media Inhalten • Online Reputation Management und Krisenmanagement • Social Media Monitoring: Erfolgsmessung • Company 2.0: Social Media im Unternehmen • rechtliche Rahmenbedingungen und Datenschutz • DienstleisterInnen im Bereich Social Media
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	Technische Voraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> • PC oder Apple Mac mit mindestens 1 GHz. (nicht älter als acht Jahre) • Microsoft Windows oder Apple Mac OS X • Headset (empfohlen) oder Lautsprecher plus Mikrofon • Internetzugang mit mindestens 0,6 Mbps im Download und 0,2 Mbps im Upload
Kosten:	€ 1.535,10 inklusive Lernmittel
Beginn:	Alle Starttermine und weiteren Informationen finden Sie auf der IHK-Homepage unter der Dokumentennummer 15363925.
Besonderheiten:	berufsbegleitendes Teilzeit-Angebot
Kontakt:	Dr. Alexander Brodde 0621 1709865 E-Mail-Adresse: alexander.brodde@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Praktische Medienarbeit im Bildungsurlaub 1 (in deutscher Gebärdensprache)
TrägerIn:	GebärdenVerstehen e. Kfr. Jana Schwager Maaßstr. 26 69123 Heidelberg
Zielgruppe:	Personen mit guten Kenntnissen der deutschen Gebärdensprache (DGS) und Interesse an Medianarbeit
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	fünf Tage
Unterrichtszeiten:	montags – freitags 09.00 bis 16.00 Uhr
Inhalte:	Im Kurs finden insbesondere die gesellschaftspolitischen Auswirkungen und Gefahren Sozialer Medien sowie des Persönlichkeitsschutzes Eingang. Inhalte <ul style="list-style-type: none"> • Bedeutung der Medien • Konzeption und Umsetzung einer Website • gesellschaftspolitische Auswirkungen und Gefahren sozialer Medien • Chancen und Risiken sozialer Medien wie Facebook, Twitter und andere • Schutz der Persönlichkeit, Datenschutz und weitere Rechte • Einführung in die Videotechnik, Drehbuch, Produktion • Erstellen und Nachbearbeiten eines Videofilms • Einführung ins Fotografieren • Nachbearbeiten von Fotos
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung
Zugangsvoraussetzungen:	Dieser Kurs findet in Deutscher Gebärdensprache (DGS) als Unterrichtssprache statt. Gebärdensprachkompetenz in Form von guten Kenntnissen der DGS ist für die Teilnahme zwingend erforderlich.
Kosten:	€ 330,00 / € 300,00 Euro (ermäßigt für SchülerInnen / StudentInnen)
Förderung:	Bildungsurlaub (je nach Bundesland)
Termin:	03.02. – 07.02.2020
Besonderheiten:	Der Unterricht findet in Gebärdens- und Schriftsprache statt.
Kontakt:	Jana Schwager 06221 7287478 E-Mail-Adresse: info@gebaerdenverstehen.de

Titel:	Effektive KundInnengewinnung und -bindung
TrägerIn:	effective Training & Coaching, Petra Lehmann Kirschgartenstr. 33 69126 Heidelberg
Zielgruppe:	Selbständige, FreiberuflerInnen, ExistenzgründerInnen, VertrieblerInnen
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	zwei Tage
Unterrichtszeiten:	09.00 – 18.00 Uhr
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Wie motivieren Sie sich für die KundInnengewinnung? • Akquisition planen • Wie und wo finden Sie potentielle KundInnen? • effektiv auf NeukundInnen zugehen • das Telefon zur KundInnengewinnung und -bindung nutzen • Wie erhalten Sie Termine bei lukrativen KundInnen? • Wie gehen Sie mit Vor- und Einwänden am Telefon um? • effektive Mailings zur KundInnengewinnung • erfolgreicher persönlicher KundInnenkontakt • Netzwerke nutzen • langfristige KundInnenbindung
Kosten:	€ 248,00
Beginn:	auf Anfrage
Besonderheiten:	maximale TeilnehmerInnenzahl: 10 Personen
Kontakt:	Petra Lehmann 06221 6553996 E-Mail-Adresse: petra.lehmann@effective-beratung.de

Titel:	Sales Managerin/Manager (IHK)
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	praxisbezogener Intensiv-Lehrgang für VerkäuferInnen, MitarbeiterInnen im Innendienst, GebietsverkäuferInnen, technische VerkaufsberaterInnen und KundenbetreuerInnen, die ihren Verkaufserfolg steigern möchten
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	circa ein Monat, 64 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	09.00 – circa 17.00 Uhr
Inhalte:	<p><u>Modul 1: Erfolgreich verkaufen – Phasen im Verkaufsgespräch:</u> Aufbau / Struktur des Verkaufsgesprächs, KundInnenmotive erkennen / gezielt ansprechen, erklärungsbedürftige Produkte verständlich und kundInnengerecht präsentieren, Angebote erfolgreich nachfassen, Preisverhandlungs-Strategien effektiv einsetzen, Einwände souverän meistern</p> <p><u>Modul 2: Vertriebssteuerung – Strategien und Vorgehensweisen:</u> Vertriebsstrategie, KundInnendefinition und -nutzen – differenzierte Marktbearbeitung, Vertriebsmanagement – effiziente Strukturen / Prozesse, Informationsmanagement, KundInnenbeziehungsmanagement, KundInnenbetreuung</p> <p><u>Modul 3: Erfolgreich neue KundInnen gewinnen – Marktpotenziale erobern:</u> Strategien, attraktive Instrumente / individuelle Medien, Akquise-Trichter, SekretärIn – Barriere oder Akquise-Hilfe, interessieren – Neugier wecken, KundInnenreaktionen kennen und vorbereitet sein, nachtelefonieren</p> <p><u>Modul 4: Den Verkaufsprozess effektiv und effizient gestalten:</u> Wonach halten EntscheiderInnen wirklich Ausschau, Einschätzungsfallen vermeiden, KundInnenenerwartungen nicht bedingungslos erfüllen, Erlebniswelten schaffen, Einwände / Gegenargumente respektvoll entkräften, mit Zeugen / Referenzen überzeugen, sich als ExpertIn positionieren, der Vorab-Abschluss – das Verhältnis von Aufwand und Ergebnis verbessern</p> <p><u>Modul 5: Überzeugend Produkte und Dienstleistungen präsentieren:</u> Präsentationen effektiv vorbereiten und dramaturgisch wirkungsvoll aufbauen, Kernbotschaften auf den Punkt bringen, Argumentationsketten – der individuelle Nutzen interessiert die KundInnen, schwierige ZuhörerInnen mit ins Boot holen, Folien optimal gestalten, mit Medien professionell umgehen</p> <p><u>Modul 6: Anspruchsvolle Preisverhandlungen führen und Abschlüsse erzielen:</u> die subjektive Preis-Leistungswahrnehmung von KundInnen, KundInnenmotive erkennen – Was ist den KundInnen wichtig, Preisverhandlungsstrategien effektiv einsetzen, Preis-Attacken gekonnt abwehren, Nachlässe hochwertig verkaufen, Kaufsignale erkennen, Abschlusstechniken</p> <p><u>Modul 7: Telefonische Verkaufsbetreuung – Sympathisch und effektiv KundInnen betreuen:</u> effektive Vorbereitung, konsequente Umsetzung, verkaufsfördernde Rhetorik, die Angst von MitarbeiterInnen nehmen, entscheidende Wirkfaktoren als Schlüssel zum Verkaufserfolg nutzen</p> <p><u>Modul 8: KundInnenbindung – Professioneller Umgang mit Reklamationen und die erfolgreiche KundInnenrückgewinnung:</u> Rückgewinnungs-Prozess, KundInnenwert, Analyse der Verlustursachen, Planung/Umsetzung von Rückgewinnungsmaßnahmen, Stolpersteine, Rückholerfolgsquote</p>
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Kosten:	€ 1.100,00 zuzüglich Lernmittel
Beginn:	03.03.2020 oder 15.09.2020
Kontakt:	Lisa Maibach 0621 1709852 E-Mail-Adresse: lisa.maibach@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	E-Commerce Managerin/Manager (IHK) – Webinar 🕒
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	UnternehmenseignerInnen und -inhaberInnen, AssistentInnen, Marketing- und VertriebsmitarbeiterInnen, IT-MitarbeiterInnen, Verantwortliche für den Online-Auftritt, DienstleisterInnen und Agenturen
Veranstaltungsort:	Webinar
Dauer:	circa sechseinhalb Monate, 83 Unterrichtseinheiten
Inhalte:	<p><u>Grundlagen E-Commerce – Akteure und Rahmenbedingungen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung, begriffliche Orientierungen, Beispiele • Rahmenbedingungen, Geschäftsmodelle, betriebswirtschaftliche Grundlagen, Akteure beziehungsweise Enabler des E-Commerce, Online-Vertriebskanäle • Recht: Einführung, Abmahnungen <p><u>Online-Shop – Anforderungen und Ausgestaltungen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Entscheidungskriterien, Shopsysteme, AnbieterInnen, Funktionalitäten, Ausgestaltung, Gütesiegel/Zertifizierung, Zahlungssysteme, Inkasso und Forderungsmanagement • Recht: Impressum, Warenangebot und Bestellvorgang, Widerrufsrecht, AGB, internationaler B2C-Online-Handel <p><u>Online-Marketing – E-Commerce-Kommunikation im Mix</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Suchmaschinen-Marketing und -Optimierung, Social-Media – Grundlagen • regionales Internetmarketing, Rich-Media-Grundlagen, E-Mail-Marketing/Newsletter, Multi-Channel-Marketing, Affiliate-Marketing • Recht: Preissuchmaschinen, Datenschutz <p><u>Web-Controlling – Optimierungswege für den Online-Handel</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen Web-Controlling, Kampagnenmanagement • Salesfunnel-Analysen, Targeting, Datenanalyse, -interpretation, -export • Qualitative Verfahren, Testing-Verfahren • Recht: Webtracking-Tools, Personenbeziehbarkeit von IP-Adressen <p><u>Logistik/Fulfillment – effiziente Warenwirtschaft und Retouren</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation, Paketgestaltung, Nachbetreuung, KundInnenbindung CRM • Konfliktmanagement/Beschwerdemanagement • Warenwirtschaftssysteme (WWS)/FulfillmentSoftware/Schnittstellen • Logistik, Retourenmanagement • rechtliche Aspekte von Logistik/Fulfillment <p><u>Marktplätze</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Amazon, Ebay
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Zugangsvoraussetzungen:	Technische Voraussetzungen PC oder Apple Mac mit mindestens 1 GHz. (nicht älter als 8 Jahre), Microsoft Windows oder Apple Mac OS X, Headset (empfohlen) oder Lautsprecher plus Mikrofon, Breitband-Internetzugang (DSL oder ähnliches), Internetzugang mit mindestens 0,6 Mbps im Download und 0,2 Mbps im Upload
Kosten:	€ 1.785,00 zuzüglich Lernmittel
Beginn:	siehe Webseite IHK Rhein-Neckar, Nummer 153101666
Kontakt:	Petra Emmerich 0621 17098 66 E-Mail-Adresse: petra.emmerich@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Umsatz- und Einkommenssteigerung durch sichere Verhandlung von Preisen und Honoraren
TrägerIn:	effective Training & Coaching, Petra Lehmann Kirschgartenstr. 33 69126 Heidelberg
Zielgruppe:	FreiberuflerInnen, Selbständige, ExistenzgründerInnen
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	ein Tag
Unterrichtszeiten:	09.00 – 18.00 Uhr
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikation mit dem Honorar / Preis • Preis- und Honorarkalkulationen • Strategien gegen den Honorar-/Preisverfall • Nutzenargumentation – die Königsdisziplin • professionelle Kommunikation im Honorar- und Preisgespräch • Kommunikationstaktiken für den „Ernstfall“
Kosten:	€ 129,00
Termin:	auf Anfrage
Besonderheiten:	maximale TeilnehmerInnenzahl: 12 Personen
Kontakt:	Petra Lehmann 06221 6553996 E-Mail-Adresse: petra.lehmann@effective-beratung.de

Titel:	(Noch) besser verhandeln – erfolgreiche Verhandlungsführung
TrägerIn:	VWA Rhein-Neckar e.V. Heinrich-Lanz-Str. 19-21 68165 Mannheim
Zielgruppe:	alle, die lernen wollen, besser zu verhandeln
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	ein Tag
Unterrichtszeiten:	09.00 – 16.30 Uhr
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none"> • Wie Sie mit wenig Aufwand eine Verhandlung individuell vorbereiten • Welche Bedeutung situative Bedingungen wie zum Beispiel Zeitdruck, Attraktivität und Bedrohungspotentiale haben • So erkennen Sie den Verhandlungsraum und nutzen diesen bestmöglich • Checklisten zu Verhandlungszielen und Verhandlungstypen • Diese Verhandlungstricks müssen Sie kennen (und zwar auch dann, wenn Sie diese selbst niemals anwenden würden) • TreiberInnen der Verhandlungsmacht und wie man sie erkennt • Was Sie über Preisverhandlungen wissen sollten
Kosten:	€ 299,00
Termin:	auf Anfrage
Besonderheiten:	Im Seminarpreis inbegriffen ist die Nutzung des Mittagsbuffets im benachbarten Delta Park Hotel.
Kontakt:	Frau Damla Eray 0621 4321816 E-Mail-Adresse: eray@vwa-rhein-neckar.de

Titel:	Verhaltensökonomie für Einsteigerinnen und Einsteiger
TrägerIn:	VWA Rhein-Neckar e.V. Heinrich-Lanz-Str. 19-21 68165 Mannheim
Zielgruppe:	MitarbeiterInnen, die mit KollegInnen und/oder externen PartnerInnen verhandeln oder Verträge schließen. Ebenso alle, die sich in Führungssituationen befinden.
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	ein Tag
Unterrichtszeiten:	09.00 – 16.30 Uhr
Inhalte:	<p>Nach Auffassung vieler ExpertInnen wird die Verhaltensökonomie die Managementlehre und damit das Miteinander im Wirtschaftsgeschehen stark verändern. Und kaum ein Bereich, sei es die MitarbeiterInnenführung, das Marketing oder das Politikgeschehen kommt ohne die Erkenntnisse dieser noch jungen Wissenschaftsdisziplin aus. Obwohl, so jung sind die Basiserkenntnisse dann doch nicht, denn die Ökonomie befasste sich in ihren Ursprüngen neben rein wirtschaftlichen auch mit psychologischen Aspekten. Gerade darum geht es in der Verhaltensökonomie: Ökonomie und Psychologie sollen wieder zusammenfinden, um das Entscheidungsverhalten von Menschen besser verstehen zu können.</p> <p>Das Verständnis von Motiven und Mustern ist jedoch die eine Seite der Medaille. Auf der anderen Seite steht die Anwendung der Erkenntnisse, sogar die Manipulation. So wird in Politik und Wirtschaft mit dem Nudging (leichtes Schubsen) gezielt Einfluss auf das Entscheidungsverhalten genommen.</p> <p>In diesem Seminar lernen Sie:</p> <p>Kognition oder Emotion: Was uns antreibt!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verhaltensökonomie – Abgrenzung und Erkenntnisse; Gehirn und Entscheidung <p>Kopf oder Bauch: Wie wir entscheiden!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Im automatischen System verhaftet • Heuristiken und Biases <p>Überzeugen oder Manipulieren: Was wir tun können!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Außen und innen: Wofür wir anfällig sind • Wann wir Hilfe brauchen. Bringen Nudges die Lösung? • Wie wir Schubser (Nudges) gestalten können! <p>Neben der reinen Wissensvermittlung steht insbesondere die Anwendung im Vordergrund. Anhand typischer Alltagssituationen im Kontext von Verhandlungen sollen praktische Handlungsoptionen entwickelt werden, schwerpunktmäßig wird das Erkennen und Gestalten von Nudges behandelt.</p>
Kosten:	€ 299,00
Termin:	auf Anfrage
Besonderheiten:	Im Seminarpreis inbegriffen ist die Nutzung des Mittagsbuffets im benachbarten Delta Park Hotel.
Kontakt:	Frau Damla Eray 0621 4321816 E-Mail-Adresse: eray@vwa-rhein-neckar.de

Titel:	Immobilienmaklerin/Immobilienmakler (IHK)
TrägerIn:	Industrie- und Handelskammer Rhein-Neckar Weiterbildung Haus der Berufsbildung Walter-Krause-Str. 11 68163 Mannheim
Zielgruppe:	Personen, die beabsichtigen, sich als ImmobilienmaklerIn selbständig zu machen, insbesondere QuereinsteigerInnen aus Versicherung, Banken, Architektur, BauträgerInnen oder Branchenneulinge
Veranstaltungsort:	Mannheim
Dauer:	56 Unterrichtseinheiten
Unterrichtszeiten:	Modul 1 – 3 an zwei Werktagen 09.00 – 17.00 Uhr Modul 4 ein Werktag 09.00 – 17.00 Uhr
Inhalte:	<p>Modul 1: Basisseminar für ImmobilienmaklerInnen Berufsbild ImmobilienmaklerIn, Aufgabenbereiche von MaklerInnen (MaBV), Berufsausübungsvoraussetzungen, Regelungen des § 34 c GeWO, Inhalt des MaklerInnenkoffers, das Exposé, Objekteinkauf, Akquise, Telefontraining, MaklerInnenverträge und Widerrufsrecht, der schnellste Weg zur Notarin/zum Notar – Vorbereitung und Abschluss eines notariellen Vertrages, Pflichten aus der EnEV 2014, Grundbuch, Provisionsregelung und -sicherung</p> <p>Modul 2: Aufbau-seminar für ImmobilienmaklerInnen Ausrichtung und Führung eines Immobilienmaklerunternehmens, Pflichten von MaklerInnen nach GWG, Controlling, Tätigkeitsfelder von ImmobilienmaklerInnen, dingliche Rechte, Immobilien-Lebenszyklus, alternative Vertriebsmodelle, KundInnenenakquise und -bindung, Grundlagen Immobilien und Steuern, Haftungsfallen vermeiden</p> <p>Modul 3: Immobilien Wertermittlung ImmoWertV 2010, Sachwertrichtlinienverordnung (SW-RL), Bewertung von bebauten und unbebauten Grundstücken, Flächennutzungsplanung / Bebauungsplanung, Bodenrichtwertkarte, Grundstücksmarktbericht und örtlicher GutachterInnenausschuss, Wertanpassungs-Faktoren und Tabellen, Ermittlung der baulichen Anlagen, Baukosten-Indizes, Flächen und Volumina, Tabellen, Richtwerte, Anpassungsfaktoren, NHK nach Basis 2000 und Basis 2005, Ermittlung des Sachwertes, Ertragswertermittlung und Vergleichswertverfahren, der marktgerechte Preis – Verkehrswert</p> <p>Modul 4: Wohnraummietrecht Systematik des Mietrechts, Mietrechtsänderungsgesetz, Abgrenzungen zum Gewerbemietrecht, Mietverträge richtig gestalten und schließen, Probleme bei der Übergabe, Rechte und Pflichten von VermieterInnen, Rechte und Pflichten von MieterInnen, Mangel an der Mietsache, aktuelle Rechtsprechung, Instandhaltung und Instandsetzung, Schönheitsreparaturen, Mieterhöhung, Kappungsgrenze, Mietminderung, Beendigung des Mietverhältnisses, Betriebskosten</p>
Abschluss:	IHK-Zertifikat
Kosten:	€ 1.750,00 zuzüglich Lernmittel
Beginn:	17.02.2020, 23.03.2020, 25.05.2020, 13.07.2020 oder 19.10.2020
Kontakt:	Lisa Maibach 0621 1709852 E-Mail-Adresse: lisa.maibach@rhein-neckar.ihk24.de

Titel:	Bachelor of Arts – Immobilienwirtschaft
TrägerIn:	Hochschule Fresenius Heidelberg Sickingenstr. 63-65 69126 Heidelberg
Zielgruppe:	junge Menschen mit Abitur oder FH-Reife
Veranstaltungsort:	Heidelberg
Dauer:	sechs Semester
Unterrichtszeiten:	ganztags
Inhalte:	<p>Der Studiengang Immobilienwirtschaft (B.A.) bereitet auf spätere Managementaufgaben in der Planung und Entwicklung von Immobilien, dem Projektmanagement sowie der Finanzierung, Vermarktung und Verwaltung von Immobilien vor.</p> <p>Wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betriebswirtschaftslehre • Volkswirtschaftslehre • Rechnungswesen • Finanzmathematik • Wirtschaftsrecht • Wirtschaftsenglisch <p>Immobilienwirtschaftliche Module</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung in die Immobilienwirtschaft • Immobilienrecht • Immobilienassetklassen • Immobilienbewertung und -finanzierung • nachhaltige Immobilienwirtschaft • Corporate und Public Real Estate Management • Property Technology <p>Die Hochschule Fresenius Heidelberg bietet Ihnen im Studiengang Immobilienwirtschaft (B.A.) folgende Schwerpunkte an:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Immobilienmarketing • Projektentwicklung <p>Es besteht eine Querwahloption zu Schwerpunktmodulen anderer Studiengänge.</p>
Abschluss:	Bachelor of Arts
Zugangsvoraussetzungen:	<ul style="list-style-type: none"> • allgemeine Hochschulreife, Fachhochschulreife, fachgebundene Hochschulreife • Weitere Qualifikationen, die zum Studium berechtigen und die Einzelheiten dazu sind auf der Homepage der Hochschule www.hs-fresenius.de zu finden.
Kosten:	€ 670,00
Förderung:	BAföG
Beginn:	März und September
Besonderheiten:	Praxisphase im In- oder Ausland Auslandssemester möglich
Kontakt:	Kirsten Hohl 06221 64420 E-Mail-Adresse: studienberatung-heidelberg@hs-fresenius.de